

Płatności

Podstawowe informacje o ratach sprzętowych

Co oznaczają kwoty podane na Twojej fakturze

Faktura VAT

Usługi objęte podatkiem VAT	Kwota netto	Stawka VAT	Kwota vat	Kwota brutto
Usługi Telekomunikacyjne	40,65	23%	9,35	50,00
Razem usługi podlegające 23% VAT	40,65	23%	9,35	50,00
Oplaty nieobjęte podatkiem VAT				0,10

KWOTA FAKTURY	SŁOWNIE	TERMIN PŁATNOŚCI DO
50,10	Pięćdziesiąt złotych dziesięć groszy	12.12.2013 r.

Kwota faktury za usługi telekomunikacyjne (nie zawierająca kwoty rat)

Kwota odsetek od usług telekomunikacyjnych

Druk polecenia przelewu

KWOTA DO ZAPŁATY: 100.20 zł
(kwota faktury 50,10 zł + kwota rat 50.00 zł + odsetki od rat 0.10 zł)

Kwota do zapłaty = kwota za usługi telekomunikacyjne + kwota rat + odsetki od

nazwa odbiorcy: T-MOBILE POLSKA S.A.
ul. MARYNARSKA 12, 02-674 WARSZAWA
nr rachunku odbiorcy: 01 2345 XXXX XXXX XXXX XXXX
nazwa zlecającego: JAN NOWAK
nr rachunku zlecającego (przelew) / kwota słownie (wplata): **100.20
tytułem: Zpłata za fakturę numer: 500*****113
kwota: 50.10 zł
raty: 50.00 zł
odsetki od rat: 0.10 zł
Termin płatności do: 12 grudnia 2013 r.
Oplata: 06

Płatność za sprzęt (telefon/laptop/tablet) jest rozłożona na raty płatne co miesiąc.

Suma Twojego miesięcznego zobowiązania (rata/raty + kwota za usługi telekomunikacyjne) jest umieszczona na druku do zapłaty.

Jeżeli będziesz opłacać terminowo kwotę znajdującą się na druku zapłaty, nie musisz pamiętać o dokonywaniu płatności za raty.

Bieżący stan konta znajduje się w pozycji Rozliczenie Konta

ROLICZEIE KONTA		
Data	Transakcja	Kwota brutto
	Stan konta z poprzedniej faktury	100,00
18.11.2013	Wpłata dziękujemy	100,00
27.11.2013	Stan konta	0,00
28.11.2013	Faktura bieżąca numer 500****13	50,10
28.11.2013	Rata nr 3 dot. Faktury Q499****13	50,00
28.11.2013	Nota odsetkowa G399****13 do faktury Q499****13	0,10
Bieżący stan konta		100,20

Rozliczenie konta może nie zawierać wszystkich wpłat dokonanych przed wystawieniem niniejszej faktury.

Numer raty, Numer faktury sprzętowej, kwota raty i kwota odsetek od rat

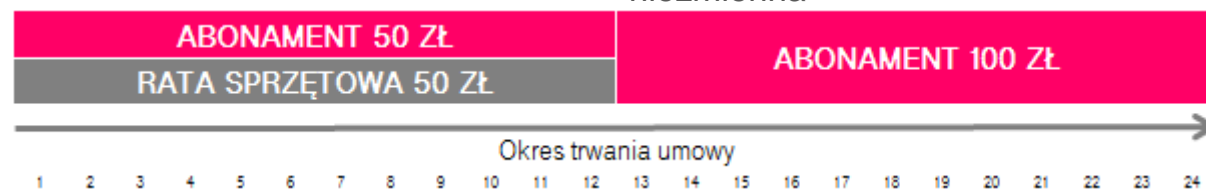
Co warto wiedzieć o ratach

- Harmonogram Spłaty Rat otrzymałeś przy zawieraniu umowy (lub aneksu do umowy) oraz wraz z pierwszą fakturą. Zawiera on wyszczególnienie wszystkich rat oraz terminy ich płatności.
- Rata za sprzęt stanowi część Twojego miesięcznego zobowiązania, czyli opłatę, którą ustaliłeś z Konsultantem w czasie zawierania Umowy lub Aneksu do Umowy. Nie jest to dodatkowa kwota do zapłaty.
- Kwota Twojego miesięcznego zobowiązania nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy - będziesz płacił tyle, na ile się umawiałeś.
- W okresie spłaty rat Twój Abonament za usługi telekomunikacyjne jest specjalnie obniżony – jego wartość wzrośnie po zakończeniu spłaty rat, tym samym Twoje miesięczne opłaty na rzecz T-Mobile pozostaną niezmiennie przez cały czas trwania umowy.

Przykład umowy na 24 miesiące z 12 ratami sprzętowymi

Przez pierwsze 12 miesięcy Twoje miesięczne zobowiązanie będzie podzielone na abonament i ratę sprzętową

Po spłacie rat sprzętowych wzrasta Twój abonament ale kwota miesięcznego zobowiązania pozostaje niezmienna



- Jeżeli w trakcie trwania umowy zmienisz abonament na większy, wartość miesięcznej raty nie ulegnie zmianie.
- Pierwsza rata jest pobierana w punkcie sprzedaży operatora lub przez kuriera dostarczającego przesyłkę wraz z zakupionym sprzętem.
- Suma Twojego miesięcznego zobowiązania (rata + usługi telekomunikacyjne) znajduje się na druku polecenia przelewu.
- Opłaty za raty i za usługi telekomunikacyjne należy kierować na ten sam rachunek bankowy, który znajduje się na każdej fakturze VAT w sekcji „SPRZEDAJĄCY”. Każdy z naszych Abonentów ma indywidualne konto rozrachunkowe.

- Raty należy opłacać zgodnie z Harmonogramem Spłaty Rat również w sytuacji, gdy nie otrzymasz faktury za usługi telekomunikacyjne. Termin płatności za raty jest taki sam, jak termin płatności za usługi telekomunikacyjne.
- W każdej chwili możesz dokonać wcześniejszej spłaty rat w całości lub w części – po wpłacie skontaktuj się z nami w celu potwierdzenia swojej dyspozycji (skrócenie harmonogramu lub zmniejszenie wartości rat)
- Jeżeli prowadzisz działalność gospodarczą, to możliwość ujęcia wydatków z tytułu faktury ratalnej do kosztów podatkowych powinna zostać potwierdzona z osobą (podmiotem) zajmującym się obsługą księgową Klienta, która udzielając profesjonalnej porady podatkowej powinna uwzględnić rodzaj prowadzonej działalności i stosowaną przez Klienta formę opodatkowania.
- Jeżeli dokonasz cesji umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych na inną osobę lub podmiot, to raty sprzętowe pozostaną na twoim dotychczasowym koncie abonenckim i będziesz zobowiązany do ich spłaty zgodnie z harmonogramem. Cesja rat sprzętowych na inną osobę lub podmiot nie jest możliwa.
- Odsetki naliczane są w przypadku, gdy opóźniasz się z zapłatą należności wynikających z Faktury w całości lub w części
- Jeśli korzystasz z Polecenia zapłaty, T-Mobile wysłała do banku jedno obciążenie na łączną kwotę opłat miesięcznych (usługi telekomunikacyjne + rata).
- Jeśli korzystasz z Faktury na e-mail, informację o łącznej opłacie miesięcznej (usługi telekomunikacyjne + rata) znajdziesz w pozycji „Kwota do zapłaty”.

Dokumenty do pobrania

- Co oznaczają kwoty podane na Twojej fakturze?



130930-TM-A-Ulotka
-informacyjna-o-Fakti Ulotka

Nie znalazłeś odpowiedzi – sprawdź FAQ

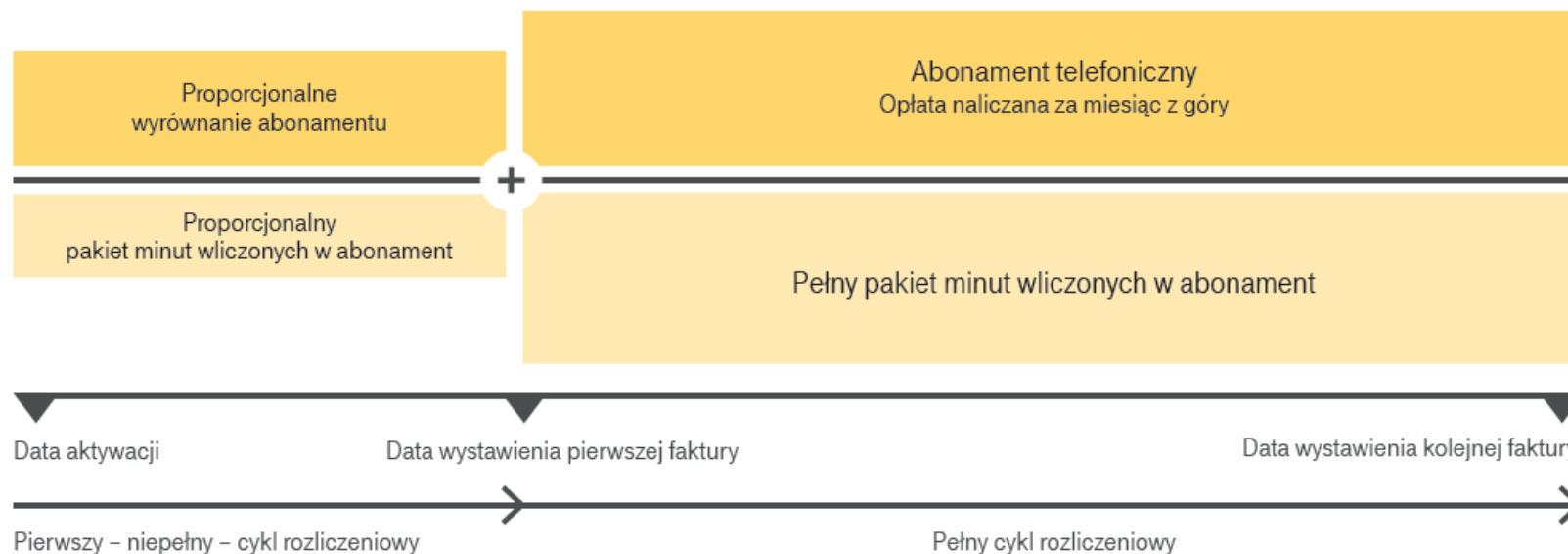
- Faktura - od kiedy do kiedy?

Po podpisaniu umowy i aktywacji karty SIM, każdy numer jest przypisywany do cyklu rozliczeniowego, tzn. zostaje określona data wystawiania miesięcznych faktur.

Zwykle mija kilka dni od daty podpisania umowy do rozpoczęcia pierwszego pełnego cyklu rozliczeniowego. Te kilka dni nazywamy **niepełnym cyklem rozliczeniowym**, w którym abonament rozliczany jest **proporcjonalnie**.

W takiej samej proporcji naliczane są minuty wliczone w abonament (np.: jeżeli w pełnym cyklu trwającym 30 dni jest do wykorzystania 300 darmowych minut, to w niepełnym cyklu trwającym 10 dni będzie ich 100).

OŚ CZASU POKAZUJĄCA SPOSÓB NALICZANIA OPŁAT



- Kiedy otrzymam pierwszą fakturę i jakie opłaty będzie ona zawierała?

Pierwsza faktura jest wystawiana w kilka dni po aktywacji karty SIM i zawiera: Jednorazową opłatę za przyłączenie do sieci, Proporcjonalne wyrównanie abonamentu (od dnia aktywacji do daty wystawienia pierwszej faktury), Abonament pobrany z góry

za pełny Cykl rozliczeniowy (zgodnie z §11 pkt 5 Regulaminu Świadczenia Usług Telekomunikacyjnych na rzecz Abonentów T-Mobile). Na fakturze mogą również się znaleźć opłaty za połączenia po przekroczeniu limitu bezpłatnych minut oraz za inne połączenia płatne zgodnie z cennikiem usług.

Co składa się na kwotę twojej pierwszej faktury



1. Pierwsza faktura zawiera jednorazową opłatę aktywacyjną (za przyłączenie do sieci)
2. Wyrównanie opłat abonamentowych za okres trwający od momentu aktywacji numeru do wystawienia pierwszej faktury (pierwszego pełnego cyklu rozliczeniowego)
3. Opłata abonamentowa za kolejny pełny miesiąc z góry
4. Jeżeli przekroczyłeś pakiet bezpłatnych minut, na fakturze pojawią się dodatkowe opłaty

- Co mam zrobić w przypadku nieotrzymania faktury?
W przypadku nieotrzymania faktury w terminie, najszybszym sposobem zamówienia duplikatu faktury jest skorzystanie z **serwisu iBOA** dostępnego na stronie i-boa.t-mobile.pl.

Należy pamiętać, że nawet, jeżeli nie otrzymasz rachunku na czas lub go zagubisz, zawsze obowiązuje Cię termin płatności podany na fakturze (14 dni od daty jej wystawienia).

- Co powinienem zrobić, jeśli z powodu nieopłacenia faktury zostały zawieszony połączenia wychodzące z mojej karty SIM?
Najszybszym sposobem na wznowienie możliwości inicjowania połączeń jest uregulowanie zadłużenia np. w banku, na poczcie, a następnie przesłanie potwierdzenia wpłaty do Sekcji Ponagleń na adres e-mail: obslugaplatnosci@t-mobile.pl lub faksem na numer:

(22) 413 69 39 - Klienci indywidualni

(22) 413 59 29 - Klienci biznesowi.

Możliwość wykonywania połączeń zostanie wznowiona po zweryfikowaniu przesłanego potwierdzenia wpłaty. Informację o odnotowaniu kopii dowodu wpłaty w naszym systemie prześlemy do Ciebie w formie wiadomości SMS.

- Co to jest Cykl rozliczeniowy?
Cykl rozliczeniowy to okres, za który dokonywane są rozliczenia na koncie abonenckim z tytułu świadczonych usług telekomunikacyjnych, rozpoczynający i kończący się we wskazanych przez Operatora na fakturze dniach miesiący kalendarzowych.
- Dlaczego na mojej fakturze zostało naliczone wyrównanie abonamentu?
Wyrównanie opłat abonamentowych może być wynikiem, np. zmiany planu taryfowego bądź włączenia lub wyłączenia usługi dodatkowej w trakcie Cyklu rozliczeniowego. W takim przypadku abonament jest naliczany proporcjonalnie do liczby dni obowiązywania taryfy lub usługi w danym Cyklu rozliczeniowym.
- Dlaczego otrzymałem informację o nieodnotowanych wpłatach, mimo że opłaciłem wszystkie faktury?
Pisemna informacja o zaległych należnościach jest wysyłana wówczas, gdy wpłata z tytułu danej faktury nie wpłynęła w terminie na rachunek bankowy Operatora. Przyczyną spóźnionego wpływu płatności na konto T-Mobile może być wpłata po terminie płatności lub niepoprawnie wypełniony przelew.

W takim przypadku należy przesłać potwierdzenie wpłaty do Działu Obsługi Płatności Abonenckich na adres e-mail:

obslugaplatnosci@t-mobile.pl lub faksem na numer:

(22) 413 69 39 - Klienci indywidualni

(22) 413 59 29 - Klienci biznesowi.

lub pozostawić informacje o dokonanej wpłacie w **Mobilnym Internetowym Biurze Obsługi Abonenta (MiBOA)**

Aby uniknąć powyższych sytuacji dokonuj płatności w terminie wskazanym na fakturze.

- Dlaczego pod numerem 602963 uzyskuję informację o naliczonych opłatach za połączenia, mimo że nie wykorzystałem jeszcze dostępnego w bieżącym Cyklu rozliczeniowym pakietu bezpłatnych minut?

Koszty połączeń uzyskane pod numerem 602963 podawane są po wykorzystaniu pakietu bezpłatnych minut bądź w przypadku, gdy skorzystasz z usług, które nie są rozliczane z pakietów bezpłatnych minut lub SMS.

Informacja jakie połączenia, SMSy oraz usługi będą rozliczane w ramach przysługujących pakietów uzyskasz w [cenniku swojej taryfy](#)

- Jak mogę sprawdzić liczbę niewykorzystanych bezpłatnych minut z bieżącego Cyklu rozliczeniowego?
Informacja o liczbie niewykorzystanych bezpłatnych minut jest dostępna pod numerem 602963. Oplata za połączenie zgodna z cennikiem.
- W jaki sposób mogę dokonywać opłat za rachunki telefoniczne?
Polecanym sposobem regulowania rachunków są bezgotówkowe formy płatności: Polecenia zapłaty (Direct Debit), Stałe zlecenie obciążenia rachunku ROR, Stałe zlecenie obciążenie karty kredytowej. Jeśli zdecydujesz się na Polecenie zapłaty dostaniesz 180 minut na połączenia do T-Mobile (6 miesięcy po 30 minut).

Comiesięczne rachunki za usługi telekomunikacyjne możesz również regulować za pomocą przelewu bankowego lub wpłaty w urzędzie pocztowym. Taki sposób płatności wiąże się jednak z dłuższą realizacją przepływu gotówki i koniecznością pamiętania o terminie płatności.

Dla Twojej wygody do każdego rachunku dołączamy wypełnione polecenie przelewu na konto Operatora sieci T-Mobile w wysokości ostatniego rachunku. Dzięki temu skracają się formalności, a Ty masz pewność, że płatności zostaną terminowo i poprawnie zaksięgowane na Twoim indywidualnym koncie.

- Czy mogę zrezygnować z SMS-a finansowego po włączeniu f@ktury?
Tak, wystarczy zalogować się do Internetowego Biura Obsługi Abonenta (iBOA) na www.t-mobile.pl
- W jakim czasie po wystawieniu f@ktura będzie dostępna w iBOA?
Faktura jest dostępna w iBOA w ciągu 48 godzin.
- Czy jeśli f@ktura aktywowana jest na zbiorczym koncie, to czy usługa SMS Finansowy jest włączana na każdym numerze?
SMS Finansowy aktywowany jest tylko przy pełnej rezygnacji z papierowej faktury i załączników i tylko na numerze, na którym dokonywana jest zmiana.

- Czy korzystając z f@ktury będę otrzymywał materiały reklamowe dołączane zwykle do faktur (ulotki, T-Mobile Trendy, itp.)? Po rezygnacji z papierowej faktury i załączników (w tym z rachunku szczegółowego) nie będziesz otrzymywał także materiałów reklamowych, zwyczajowo wysyłanych wraz z fakturą papierową.
- W jakim formacie jest dostępna f@ktura, czy mój komputer powinien mieć specjalną przeglądarkę bądź program do jej odczytania? Jeśli tak, to jaki?
F@ktura jest dostępna w formacie PDF (rachunek szczegółowy PDF i TXT), do jej odczytania nie trzeba mieć specjalnej przeglądarki, potrzebny jest program o nazwie Adobe Reader.

Firma Adobe, która jest producentem oprogramowania oferuje opcję bezpłatną do odczytu. Program jest do pobrania na stronie producenta: <http://www.adobe.com/pl/products/acrobat/> Program można także bezpłatnie pobrać z innych stron, wystarczy w wyszukiwarce wpisać nazwę programu i pojawią się odpowiednie linki.

- Czy mogę otrzymywać f@kturę korzystając z usługi Taryfa Domowa?
Tak. Jeśli jednak chcesz obejrzeć f@kturę w iBOA, musisz posiadać aktywny numer komórkowy w sieci T-Mobile, który powinien być zdefiniowany jako administrator konta.

Możesz też otrzymywać fakturę na podany przez siebie adres e-mail. Jest to szybsze, wygodne i bezpieczniejsze rozwiązanie od tradycyjnej przesyłki papierowej. Zamów f@kturę na e-mail samodzielnie na www.t-mobile.pl (w części „Zarządzaj kontem”) lub wysyłając bezpłatnego SMS-a pod numer 80716 z adresem e-mail w treści.

- Czy mogę otrzymywać f@kturę korzystając z usługi Blueconnect?
Tak, wystarczy, że zalogujesz się do iBOA (SMS-a z jednorazowym hasłem możesz odczytać w aplikacji "blueconnect manager" lub w aplikacji producenckiej, z której korzystasz).

Teraz możesz otrzymywać fakturę na podany przez siebie adres e-mail. Jest to szybsze, wygodne i bezpieczniejsze rozwiązanie od tradycyjnej przesyłki papierowej.

- Co muszę zrobić, aby skorzystać z formy płatności jaką jest Polecenie zapłaty?
Wystarczy posiadać rachunek w banku, który realizuje Polecenie zapłaty, wypełnić i podpisać obie części "Zgody na obciążanie rachunku w drodze Polecenia zapłaty" i przekazać je do T-Mobile Polska S.A.

- . Formularz możesz wypełnić w salonie/sklepie firmowym podczas podpisywania Umowy, zamówić w Biurze Obsługi Abonenta lub wydrukować samodzielnie w iBOA. Wypełniony i podpisany dokument wystarczy przesłać pocztą na adres T-Mobile Polska S.A.ul. Marynarska 12 02-674 Warszawa.

Niektóre banki takie jak mBank umożliwiają ustanowienie Polecania zapłaty zarówno przez internet jak i telefon. W systemie PeKaO24 można dokonać aktywacji Polecania zapłaty w sposób całkowicie elektroniczny natomiast Bank Handlowy umożliwia swoim Klientom uruchomienie polecenia zapłaty przez telefon.

- Czym się różni stałe zlecenie Polecenie zapłaty od stałego zlecenia ROR?
Zasadnicze różnice to: wszystkie formalności związane z aktywacją są załatwiane w przypadku Polecania zapłaty przez T-Mobile Polska S.A., natomiast w przypadku ROR-u przez Klienta. W przypadku Polecania zapłaty terminów płatności pilnuje T-Mobile Polska S.A.. W przypadku ROR-u robi to Bank Klienta.

W przypadku Polecania zapłaty obciążenia za faktury są wysyłane do banku elektronicznie i zawierają dane niezbędne do prawidłowego zaksięgowania płatności, natomiast w przypadku ROR-u do Banku Klienta są wysyłane kopie faktur pocztą i płatności za faktury są przekazywane przez Bank Klienta przelewem.

- Czy mogę rozliczyć nadpłatę z nieopłaconą fakturą, a tylko różnicę wysłać do banku?
Tak, wystarczy zadzwonić do Biura Obsługi Abonenta, a konsultant dopełni formalności.
- Czy muszę wypełnić nową Zgodę na obciążanie rachunku w przypadku zmiany numeru konta bankowego?
Tak. Za każdym razem, gdy zmienia się numer rachunku, z którego będą realizowane płatności wymagane jest złożenie nowej Zgody na obciążanie rachunku.
- Czy mogę uregulować zaległe faktury przez Polecenie zapłaty?
Tak, jeśli zaznaczyłeś na formularzu Zgody odpowiednią opcję. Jeśli Polecenie zapłaty jest już aktywne i nie została wybrana opcja zapłaty faktur zaległych, należy przesłać faksem (22 413 62 85) podpisaną przez właściciela rachunku prośbę o zrealizowanie zapłaty za zaległe faktury przez Polecenie zapłaty.
- Rozliczam się z T-Mobile Polska S.A. poprzez Polecenie zapłaty. Zostały mi wystawione korekty odciążające. Czy T-Mobile Polska S.A. automatycznie pomniejszy wysokość obciążenia?
Tak. Pierwsza lub następna faktura będzie pomniejszona o wartość korekty. Jeżeli wartość odciążenia z tytułu korekty przekracza wartość wystawionej faktury, nadpłata będzie rozliczona z kolejnymi fakturami.

- Czy mogę odwołać Polecenie zapłaty przez telefon?
Nie. Formę płatności Polecenie zapłaty możesz odwołać tylko w formie pisemnej. W tym celu należy wypełnić i złożyć w T-Mobile Polska S.A. druk "Odwołanie zgody do obciążania rachunku" (oryginał). Polecenie zapłaty możemy również odwołać na podstawie pisma od Abonenta lub właściciela rachunku.
- Co muszę zrobić, aby dokonać płatności w supermarkecie?
W punkcie, w którym są realizowane te formy płatności umieszczone jest logo. Aby dokonać wpłaty, musisz posiadać przy sobie druk polecenia przelewu załączany do faktury lub oryginał faktury.

Na paragonie są wszystkie niezbędne dane potwierdzające dokonanie wpłaty, czyli: miejsce wpłaty, numer transakcji, nazwa wierzyciela (w tym przypadku T-Mobile), kwota wpłaty, data i godzina, numer punktu i kasjera przyjmującego wpłatę.

- Jakie potwierdzenie wpłaty otrzymam w kasie?
Paragon.
- Czy można zapłacić za fakturę T-Mobile, w tym systemie, przy użyciu karty płatniczej?
Nie, jest to gotówkowa forma płatności.
- Przez kogo jest ustalana wysokość prowizji za tą formę płatności?
Wysokość prowizji jest ustalana przez poszczególne sieci płatności gotówkowych, to one pobierają prowizję za pośrednictwo w opłacaniu rachunków.
- Czy raty sprzętowe można zaliczyć do kosztów podatkowych?
Wydatki wynikające z faktury ratalnej za sprzęt mogą być, co do zasady zaliczane do kosztów podatkowych przez podatników rozliczających się na zasadach ogólnych. Możliwość ujęcia tych wydatków, jako kosztów powinna zostać potwierdzona z osobą (podmiotem) zajmującym się obsługą księgową klienta, która udzielając profesjonalnej porady podatkowej powinna uwzględnić rodzaj prowadzonej działalności i stosowaną przez klienta formę opodatkowania.