

Regulamin przesyłania faktury w formie elektronicznej

świadczonego przez Polską Telefonię Cyfrową S.A. z siedzibą w Warszawie 02-222, Al. Jerozolimskie 181, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000391193, o kapitale zakładowym 471.000.000,00 złotych (wpłacony w całości), NIP 526-10-40-567, zwaną dalej „Operatorem”.

Z opisanych poniżej opcji przesyłania faktury mogą korzystać abonenci Operatora, którzy są stroną umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych (w tym także przedłużonej aneksem przewidującej wystawianie faktur za usługi telekomunikacyjne (dalej „Klienci”).

1. Faktura w formie elektronicznej („F@ktura”)

- 1.1. Klientom będącym konsumentami oraz Klientom niebędącym konsumentami, a mającym możliwość korzystania z iBOA, Operator udostępni do wglądu i/lub pobrania F@ktury. Wskazane udostępnienie następuje poprzez serwis iBOA dostępny przez www.t-mobile.pl (część „Zarządzaj kontem”) lub przez www.iboa.pl. F@ktury dostępne są w serwisie iBOA na Koncie, dla którego są one wystawiane.
- 1.2. Klientom niebędącym konsumentami, którzy mają dostęp do aplikacji Billing Elektroniczny, Operator udostępni F@ktury za pośrednictwem tej aplikacji. Korzystanie ze wskazanej aplikacji uwarunkowane jest zaakceptowaniem przez Operatora wniosku Klienta o dostęp do tej aplikacji.
- 1.3. W serwisie iBOA Operator udostępni Klientowi wraz z F@kturami, w takim samym zakresie i formie, podstawowe wykazy wykonanych usług telekomunikacyjnych, rozliczenie poszczególnych numerów telefonów oraz rachunki szczegółowe - z ostatnich 18 cykli rozliczeniowych. Wskazane dokumenty udostępniane są w pliku PDF.
- 1.4. Poprzez aplikację Billing Elektroniczny Operator udostępni Klientowi wraz z F@kturami, w takim samym zakresie i formie, podstawowe wykazy wykonanych usług telekomunikacyjnych oraz raporty związane z fakturami i rachunkami szczegółowymi (w szczególności rozliczenie konta i poszczególnych numerów telefonów) - z ostatnich 12 cykli rozliczeniowych. Wskazane dokumenty udostępniane są w plikach elektronicznych (np. PDF).
- 1.5. W przypadku Klientów będących konsumentami, aktywacja opcji F@ktura oznacza automatyczną aktywację usługi otrzymywania komunikatu „SMS Finansowy”. Klient taki w ciągu 48 godzin od wystawienia faktury będzie każdorazowo otrzymywał komunikat SMS z informacją o udostępnieniu F@ktury w iBOA wraz z kluczowymi informacjami o fakturze (numer faktury, termin płatności i bieżąca kwota do zapłaty). Otrzymany SMS będzie potwierdzeniem, że bieżąca faktura i inne dokumenty, o których mowa w pkt. 1. 3 powyżej są już dostępne w serwisie iBOA. Klient ma możliwość bezpłatnego wyłączenia otrzymywania komunikatu „SMS Finansowy” w serwisie iBOA lub poprzez złożenie dyspozycji u konsultanta Biura Obsługi Abonenta pod numerem 602900 (opłata za połączenie zgodna z cennikiem).
- 1.6. Konsumentem jest osoba fizyczna dokonująca czynności fizycznej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

2. „F@ktura na e-mail” (dalej „FNE”)

- 2.1. W przypadku Klientów korzystających z serwisu iBOA:
 - 2.1.1. Klient, który korzysta z opcji F@ktura zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 1 powyżej, ma możliwość aktywacji bezpłatnej opcji FNE. Polega ona na comiesięcznym wysyłaniu przez Operatora na wskazany przez Klienta adres poczty elektronicznej, wiadomości zawierającej fakturę za usługi telekomunikacyjne i wykaz wykonanych usług telekomunikacyjnych - w postaci załącznika zapisanego w formacie PDF. Wiadomość wysyłana jest z adresu twoja_f@ktura.t-mobile.pl oznaczonego w poczcie elektronicznej odbiorcy jako „T-Mobile - faktura”. Wiadomość wysyłana jest automatycznie i korespondencja zwrotna nie jest obsługiwana pod wskazanym adresem elektronicznym.
 - 2.1.2. Do działania FNE wykorzystywany jest adres e-mail podany w danych Klienta jako adres kontaktowy.
 - 2.1.3. Faktura w formie elektronicznej wysyłana na adres e-mail jest dokumentem elektronicznym o takiej samej treści, jak ten, który Operator równolegle udostępni w serwisie iBOA. Załącznik do wiadomości nie zawiera rachunku szczegółowego. Klient może obejrzeć i / lub bezpłatnie pobrać rachunek szczegółowy po zalogowaniu się do serwisu iBOA. Wiadomość wysłana na adres e-mail w ramach usługi FNE zawiera link do serwisu iBOA oraz podsumowanie informacji o fakturze znajdującej się w załączniku PDF.
 - 2.1.4. Ze względu na niezależne uwarunkowania technologii internetowej oraz specyficzne ustawienia programu pocztowego Klienta Operator nie gwarantuje dostarczenia wiadomości w ramach FNE. Operator dołoży wszelkich starań, aby wiadomość dostarczył prawidłowo na wskazany adres e-mail w ciągu maksymalnie 48 godzin od zakończenia miesięcznego cyklu rozliczeniowego.
 - 2.1.5. Klient ponosi odpowiedzialność za aktualność wskazanego Operatorowi adresu e-mail przez cały okres korzystania z FNE oraz za ryzyko dostarczenia wiadomości e-mail osobie trzeciej z powodu podania Operatorowi niepoprawnego adresu e-mail.
 - 2.1.6. Aktywacja i dezaktywacja FNE oraz zmiana adresu e-mail wykorzystywanego w FNE są bezpłatne i możliwe w dowolnym momencie cyklu rozliczeniowego w serwisie iBOA, na podstawie wniosku skierowanego na adres boa@t-mobile.pl, poprzez konsultanta Biura Obsługi Abonenta pod numerem 602900 (opłata za połączenie zgodna z cennikiem) lub poprzez pracownika punktu obsługi sprzedawcy Operatora.
 - 2.1.7. Wyłączenie opcji udostępniania F@ktury na którymkolwiek z numerów telefonów Klienta rozliczanych wspólną fakturą powoduje dezaktywację opcji udostępniania F@ktury na całym koncie abonentkim, a tym samym dezaktywację FNE względem wszystkich numerów telefonów, w stosunku do których była ona aktywna.
- 2.2. W przypadku Klientów korzystających z aplikacji Billing Elektroniczny:
 - 2.2.1. Klient, który korzysta z udostępniania F@ktury, ma możliwość zamówienia w aplikacji Billing Elektroniczny F@ktur, podstawowych wykazów wykonanych usług telekomunikacyjnych oraz raportów związanych z fakturami i rachunkami szczegółowymi, które cyklicznie będą wysyłane na wskazany przez niego adres e-mail. Usługa ta polega na comiesięcznym wysyłaniu przez Operatora na wskazany przez Klienta adres poczty elektronicznej wiadomości zawierającej wybrane raporty w postaci załącznika zapisanego w zdefiniowanym podczas ich zamawiania formacie. Wiadomość wysyłana jest z adresu EBillingRaportyf@t-mobile.pl oznaczonego w poczcie elektronicznej odbiorcy, jako „E-Billing Raporty”. Wiadomość wysyłana jest automatycznie i korespondencja zwrotna nie jest obsługiwana pod wskazanym adresem elektronicznym.
 - 2.2.2. Do świadczenia usługi wykorzystywany jest adres e-mail podany podczas subskrybowania raportów.
 - 2.2.3. Faktura w formie elektronicznej (plik PDF) wysyłana na adres e-mail jest dokumentem elektronicznym o takiej samej treści, jak ten, który Operator równolegle udostępni w aplikacji Billing Elektroniczny.
 - 2.2.4. Klient ponosi odpowiedzialność za aktualność wskazanego Operatorowi adresu e-mail przez cały okres korzystania z FNE oraz za ryzyko dostarczenia wiadomości e-mail osobie trzeciej z powodu podania Operatorowi niepoprawnego adresu e-mail.
 - 2.2.5. Warunkiem wystania raportu, o którym mowa w pkt. 2.2.1, jest zdefiniowanie przez Klienta hasła do plików w aplikacji Billing Elektroniczny.
 - 2.2.6. Aktywacja i dezaktywacja FNE oraz zmiana adresu e-mail wykorzystywanego w FNE są bezpłatne i możliwe w dowolnym momencie cyklu rozliczeniowego w aplikacji Billing Elektroniczny.

3. Postanowienia wspólne dla obu opcji

- 3.1. W celu skorzystania z opcji F@ktura/FNE Klient powinien:
 - 3.1.1. włączyć opcję F@ktura w serwisie iBOA albo w aplikacji Billing Elektroniczny (w zależności od tego, która z opcji jest dostępna dla Klienta), lub
 - 3.1.2. zgłosić telefonicznie stosowną dyspozycję konsultantowi Biura Obsługi Abonenta pod numerem 602900 (opłata zgodna z cennikiem), a następnie potwierdzić dyspozycję odsyłając bezpłatną odpowiedź na otrzymaną wiadomość SMS zgodnie z instrukcją zawartą w treści wiadomości, lub

- 3.1.3. wysłać bezpłatną wiadomość SMS na numer 80715 o treści T lub TAK w celu włączenia opcji F@ktura lub na numer 80716 wpisując w treści adres e-mail, w celu włączenia opcji FNE.
- 3.1.4. zawrzeć umowę o świadczenie usług telekomunikacyjnych (lub aneks) po złożeniu zamówienia poprzez serwis iBOA lub na www.t-mobile.pl, lub
- 3.1.5. złożyć dyspozycję w innym miejscu w formie pisemnej lub elektronicznej udostępnionej przez PTC,
- 3.2. Aby zrezygnować z opcji F@ktura lub zmodyfikować jej zakres, Klient może zadysponować zmianę w serwisie iBOA lub aplikacji Billing Elektroniczny, lub telefonicznie konsultantowi Biura Obsługi Abonenta pod numerem 602900 (opłata za połączenie zgodna z cennikiem). Za złożenie wskazanej dyspozycji nie jest pobierana opłata..
- 3.3. W stosunku niekonsumentów Operator zastrzega sobie możliwość zróżnicowania dostępności poszczególnych kanałów aktywacji lub dezaktywacji opcji F@ktura. Szczegółowych informacji w tym względzie udziela Biuro Obsługi Abonenta.
- 3.4. Termin płatności faktury określony jest w „SMS Finansowym” (jeśli Klient ma włączoną tę usługę), oraz na F@kturze (dostępnej w serwisie iBOA, w aplikacji Billing Elektroniczny lub jako załącznik do wiadomości e-mail przesyłanej w ramach FNE).
- 3.5. Klient przyjmuje do wiadomości, że F@ktury udostępniane w serwisie iBOA i aplikacji Billing Elektroniczny i wysyłane przez Operatora na wskazany przez Klienta adres e-mail w formacie PDF są fakturami w formie elektronicznej w rozumieniu „Rozporządzenia ministra finansów z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej”.
- 3.6. Jeżeli zgodnie z dyspozycją Klienta jego konta abonenckie zostają połączone, a w związku z jednym z nich Operator udostępnia F@kturę, to opcja ta będzie świadczona od tej pory na połączonym koncie abonenckim. Dotyczy to również sytuacji przyłączenia do istniejącego konta abonenckiego nowego numeru telefonu po podpisaniu nowej umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych.
- 3.7. Cesja praw i obowiązków z umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych w stosunku do danego numeru telefonu na innego Klienta powoduje automatyczną dezaktywację opcji F@ktura (i odpowiednio FNE), co oznacza rozpoczęcie wysyłki faktury w formie papierowej.
- 3.8. W przypadku, gdy z przyczyn technicznych Klient utraci dostępu do serwisu iBOA, Operator zastrzega sobie prawo do dezaktywacji opcji F@ktura i/lub FNE. We wskazanym przypadku Operator rozpocznie przesyłanie faktury w formie papierowej.
- 3.9. Na każde życzenie Klienta, Operator prześle bezpłatnie w formie papierowej fakturę za usługi telekomunikacyjne, którą udostępnił w formie elektronicznej i której egzemplarz nie został uprzednio doręczony w formie papierowej.
- 3.10. W przypadku wystawienia innych dokumentów finansowych, niż faktura (np. faktury korygującej VAT), Operator zastrzega sobie prawo do przesłania Klientowi tych dokumentów w formie papierowej.
- 3.11. Rezygnacja z opcji F@ktura oznacza rozpoczęcie wysyłki faktur w formie papierowej.
- 3.12. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają postanowienia „Regulaminu korzystania z serwisów iBOA oraz MiBOA” oraz „Regulaminu korzystania z usługi Billing Elektroniczny” wydanych przez Operatora. W sprawach dotyczących usług telekomunikacyjnych mają zastosowanie postanowienia wiążącej Klienta umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych.