

Regulamin składania zamówień za pośrednictwem strony internetowej era.pl

prowadzonej przez Polską Telefonię Cyfrową Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie 02-222, Al. Jerozolimskie 181, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 29159, o kapitale zakładowym 471.000.000,00 złotych, zwaną dalej „Operatorem”.
Obowiązuje od dnia 05.08.2010 roku



§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

Regulamin niniejszy określa zakres i warunki obsługi przez Operatora Zamówień na Usługi i Produkty składanych przez Klientów za pośrednictwem Strony Internetowej.

§2 DEFINICJE

Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjęte zostały następujące definicje:
„Abonent” - osoba, która zawarła z Operatorem Umowę o Świadczenie Usług w formie pisemnej;
„Era, Era Mix, Tak Tak, blueconnect, Era Domowa, Era Firmowa” - chronione prawem znaki towarowe Operatora odnoszące się do jego produktów, które można zamówić za pośrednictwem Strony Internetowej;
„Hasło” - ciąg znaków niezbędny do uwierzytelnienia, czyli jednoznacznej identyfikacji i weryfikacji tożsamości Klienta; hasło musi składać się, z co najmniej 8 znaków, w tym przynajmniej jednej cyfry;
„Informacje” - informacje o Usługach i Towarach zamieszczonych na Stronie Internetowej; informacje nie stanowią oferty Operatora w rozumieniu kodeksu cywilnego;
„Karta SIM” - karta mikroprocesorowa, z którą związany jest numer telefonu Abonenta w Sieci, kod PIN i kod PUK, umożliwiająca korzystanie z Usług wydawana Klientowi przez Operatora na podstawie Umowy o Świadczenie Usług lub umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych zawartej w drodze czynności faktycznej w systemie rozliczeń pre-paid, będąca własnością Operatora do chwili rozwiązania lub wygaśnięcia wskazanej umowy;
„Klient” - osoba fizyczna bądź osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna posiadająca zdolność kontraktową, korzystająca ze Strony Internetowej na warunkach określonych w niniejszym regulaminie;
„Konsument” - Klient będący osobą fizyczną dokonujący czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową;
„Kurier” - osoba doręczająca Klientowi przesyłkę nadaną przez Operatora i umocowana do zawierania w imieniu Operatora wyłącznie Umów o Świadczenie Usług;
„Limit Zamówień” - oznacza limit Zamówień określony dla Klienta, o którym mowa w § 5 niniejszego regulaminu;
„Lokal Przedsiębiorstwa” - każdy lokal, w którym Operatorem prowadzi działalność gospodarczą oraz każdy autoryzowany lokal sieci sprzedaży Operatora;
„Operatorem” - Polska Telefonia Cyfrowa Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie;
„Regulamin” - regulamin świadczenia usług telekomunikacyjnych przez Operatora;
„Sieć” - publiczna sieć telekomunikacyjna Operatora służąca do świadczenia Usług;
„Strona Internetowa” - strona internetowa prowadzona przez Operatora, dostępna pod adresem www.sklep.era.pl oraz www.era.pl;
„Telefon” - aparat telefonyczny lub inne telekomunikacyjne urządzenie końcowe posiadające świadectwo homologacji lub certyfikat zgodności z zasadniczymi wymaganiami wraz z dodatkowymi akcesoriami, o ile zostały dołączone przez producenta;
„Towar” - Telefon lub inne telekomunikacyjne urządzenie końcowe, akcesoria telefoniczne, początkowe jednostki doładowania konta w systemie Tak Tak; „Tryb Na Odległość” - tryb zawierania Umowy Sprzedaży przez Klienta i Operatora, bez jednoczesnej obecności obu stron, przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, w następstwie złożenia Zamówienia dotyczącego tej umowy na Stronie Internetowej;
„Tryb Poza Lokalem Przedsiębiorstwa” - tryb zawierania Umowy o Świadczenie Usług pomiędzy Klientem a Operatorem polegający na złożeniu podpisów pod tą umową przez Klienta i przedstawiciela Operatora (Kuriera) przy jednoczesnej obecności obu stron pod adresem wskazanym przez Klienta przy składaniu Zamówienia w miejscu nie będącym Lokalem Przedsiębiorstwa;
„Umowa o Świadczenie Usług” - umowa o świadczenie Usług zawarta z Abonentem w formie pisemnej, na podstawie której Operatorem świadczy Usługi na rzecz Abonenta; przez Umowę o Świadczenie Usług rozumie się także Załącznik dotyczący usług unowocześnionych. Usług związanych z numer stacjonarnym i znakiem towarowym Era Domowa i Era Firmowa;
„Umowa Sprzedaży” - oznacza umowę sprzedaży Towaru;
„Usługi” - usługi telekomunikacyjne lub związane z nimi inne usługi świadczone przez Operatora;
„Zamówienie” - wyrażenie przez Klienta niewiążącego zainteresowania Usługami lub Towarem opisanymi na Stronie Internetowej; złożenie przez Klienta Zamówienia nie stanowi oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego i nie jest wiążące dla Klienta; potwierdzenie przez Operatora przyjęcia do realizacji Zamówienia dotyczącego Umowy o Świadczenie Usług/Umowy Sprzedaży lub jego realizacja przez Operatora nie są wiążące dla Klienta;
„Zamówienie Opcji Umowa o Świadczenie Usług + Telefon” - oznacza Zamówienie dotyczące jednocześnie dwóch umów: Umowy o Świadczenie Usług oraz Umowy Sprzedaży Telefonu;

§3 UPRAWNIENIA KLIENTÓW DOTYCZĄCE SKŁADANIA ZAMÓWIEŃ NA STRONIE INTERNETOWEJ

3.1 Na zasadach określonych w niniejszym regulaminie, Strona Internetowa umożliwia w ramach udostępnionych na niej informacji:
a) w przypadku Umowy o Świadczenie Usług - złożenie przez Klienta niewiążącego Zamówienia mającego na celu przygotowanie Umowy o Świadczenie Usług oraz umożliwienie Klientowi ewentualnego zawarcia Umowy o Świadczenie Usług poprzez:
(I) udostępnienie Klientowi jej projektu, w Lokalu Przedsiębiorstwa (w tym przypadku, jeśli dojdzie do zawarcia Umowy o Świadczenie Usług, umowa ta zostanie zawarta w trybie Na Odległość), albo
(II) zaproszenie przedstawiciela Operatora (Kuriera) do miejsca wskazanego przez Klienta poza Lokalem Przedsiębiorstwa i udostępnienie tam projektu Umowy o Świadczenie Usług (w tym przypadku, jeśli dojdzie do zawarcia Umowy o Świadczenie Usług, umowa ta zostanie zawarta w trybie Na Odległość);
b) w przypadku Umowy Sprzedaży:
(I) złożenie przez Klienta niewiążącego Zamówienia dotyczącego Towaru, mającego na celu umożliwienie Operatorowi przygotowania prezentacji wskazanego we wspomnianym Zamówieniu Towaru w Lokalu Przedsiębiorstwa oraz ewentualnego zawarcia tam Umowy Sprzedaży; jeśli Klient w związku z prezentacją wyrazi wolę zakupu Towaru, dochodzi wówczas do zawarcia Umowy Sprzedaży w zwykłym trybie w Lokalu Przedsiębiorstwa albo
(II) złożenie przez Klienta niewiążącego Zamówienia dotyczącego Towaru, mającego na celu umożliwienie Operatorowi okazania Klientowi wskazanego przez Klienta oraz ewentualnego zawarcia Umowy Sprzedaży; jeśli Klient w związku z okazaniem przyjęcie przesyłki i zapłaci cenę, dochodzi wówczas do zawarcia Umowy Sprzedaży w Trybie Na Odległość;
c) w przypadku złożenia Zamówienia Opcji Umowa o Świadczenie Usług + Telefon:
(I) - złożenie niewiążącego Zamówienia mającego na celu przygotowanie Umowy o Świadczenie Usług oraz umożliwienie Klientowi ewentualnego zawarcia Umowy o Świadczenie Usług poprzez udostępnienie Klientowi projektu Umowy o Świadczenie Usług we wskazanym przez Klienta Lokalu Przedsiębiorstwa (w tym przypadku, jeśli dojdzie do zawarcia Umowy o Świadczenie Usług, umowa ta zostanie zawarta w trybie Na Odległość) oraz - złożenie przez Klienta niewiążącego Zamówienia dotyczącego konkretnego Telefonu i zamiaru zawarcia Umowy Sprzedaży, mającego na celu umożliwienie Operatorowi przygotowania prezentacji wskazanego w Zamówieniu Telefonu w Lokalu Przedsiębiorstwa oraz ewentualnego zawarcia tam Umowy Sprzedaży (w tym przypadku, jeśli Klient w związku z prezentacją wyrazi wolę zakupu Telefonu, dochodzi wówczas do zawarcia Umowy Sprzedaży w zwykłym trybie w Lokalu Przedsiębiorstwa, albo
(II) - złożenie niewiążącego Zamówienia mającego na celu przygotowanie Umowy o Świadczenie Usług oraz umożliwienie Klientowi ewentualnego zawarcia Umowy o Świadczenie Usług poprzez zaproszenie przedstawiciela Operatora (Kuriera) do miejsca wskazanego przez Klienta poza Lokalem Przedsiębiorstwa i udostępnienie tam projektu Umowy o Świadczenie Usług (w tym przypadku, jeśli dojdzie do zawarcia Umowy o Świadczenie Usług, umowa ta zostanie zawarta w trybie Poza Lokalem Przedsiębiorstwa) oraz - złożenie przez Klienta niewiążącego Zamówienia dotyczącego konkretnego Telefonu i zamiaru zawarcia Umowy Sprzedaży, mającego na celu umożliwienie Operatorowi okazania Klientowi wskazanego przez niego w Zamówieniu Telefonu pod wskazanym przez Klienta adresem poza Lokalem Przedsiębiorstwa oraz ewentualnego zawarcia Umowy Sprzedaży (w tym

przypadku, jeśli dojdzie do zawarcia Umowy Sprzedaży, umowa ta zostanie zawarta w Trybie Na Odległość).
3.2 Dla uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że na zasadach określonych w niniejszym regulaminie Zamówienie dotyczące Umowy o Świadczenie Usług może zostać zrealizowane w dwóch trybach:
a) udostępnienie projektu i ewentualne zawarcie Umowy o Świadczenie Usług w Lokalu Przedsiębiorstwa,
b) udostępnienie projektu i ewentualne zawarcie Umowy o Świadczenie Usług w Trybie Poza Lokalem Przedsiębiorstwa w obecności przedstawiciela Operatora (Kuriera) pod adresem wskazanym przez Klienta.
3.3 Na uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że na zasadach określonych w niniejszym regulaminie Zamówienie dotyczące Towaru może zostać zrealizowane w dwóch trybach:
a) udostępnienie Towaru i ewentualne zawarcie Umowy Sprzedaży w Lokalu Przedsiębiorstwa;
b) udostępnienie Towaru i ewentualne zawarcie Umowy Sprzedaży w Trybie Na Odległość przy odbiorze Towaru przez Klienta pod adresem wskazanym przez Klienta.
3.4 Do złożenia przez Operatora oferty Klientowi w rozumieniu kodeksu cywilnego dochodzi - w zależności od wybranej przez Klienta opcji - przy odbiorze przesyłki pod wskazanym przez niego adresem albo w Lokalu Przedsiębiorstwa.
3.5 Na podstawie zamieszczonych na Stronie Internetowej informacji, Zamówienie dotyczące Umowy o Świadczenie Usług mogą składać:
a) osoby fizyczne będące stroną umowy o pracę zawartą na czas nieokreślony - na podstawie nie starszego niż 1 miesiąc zaświadczenia o zatrudnieniu;
b) studenci - na podstawie ważnej legitymacji studenckiej;
c) emeryci bądź renciści - na podstawie ważnej legitymacji, przy czym Operatorem honoruje wyłącznie legitymacje wydane od roku 2006 i legitymacje tzw. resortowe (wydawane przez MON, MSWiA), a także legitymacje byłych sędziów i prokuratorów;
d) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą - na podstawie zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz innych dokumentów identyfikujących przedsiębiorcę będącego osobą fizyczną albo osobę umocowaną do zawierania umów w imieniu osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą;
e) przedsiębiorcy - na podstawie dokumentów rejestracyjnych oraz innych dokumentów identyfikujących przedsiębiorcę i osobę umocowaną do zawierania umów w imieniu przedsiębiorcy (np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego).
3.6 W warunkach realizacji Zamówienia złożonego przez Klienta jest podanie w formularzu rejestracyjnych prawdziwych danych oraz wyrażenie zgody na ich weryfikację (po wybraniu znacznika w polu typu checkbox). Operatorem zastrzega sobie prawo do niezrealizowania Zamówienia dotyczącego Towaru w sytuacji, gdy Klient składając Zamówienie podał nieprawdziwe dane, w tym informacje dotyczące jego zdolności do czynności prawnych (np. przewyższył swój wiek lub podał błędny numer PESEL), weryfikacja zakończyła się negatywnie lub Klient przekroczył Limit Zamówień (dotyczy Zamówienia związanych z Umową o Świadczenie Usług na warunkach promocyjnych). Klient zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez e-mail o przyczynach odmowy przyjęcia Zamówienia przez Operatora.
3.7 W przypadku zawarcia Umowy o Świadczenie Usług, Klient powinien aktywować Kartę SIM wykonując połączenie z innego numeru telefonu (niż przydzielony w związku z tą umową) na numer: 22 413 3330 i podać w samobsługowym systemie automatycznym numer telefonu, który chce aktywować. W przypadku podania poprawnego numeru zlecenie zostanie przyjęte do realizacji i Karta SIM będzie aktywna w terminie do 24 godzin, przy czym w przypadku zawarcia Umowy o Świadczenie Usług w Lokalu Przedsiębiorstwa możliwe jest dokonanie aktywacji w tym lokalu. Jeżeli Klient nie dokona samodzielnej aktywacji Karty SIM w ciągu 10 dni od daty otrzymania Karty SIM, zostanie ona aktywowana automatycznie. Zamówienia za pośrednictwem Strony Internetowej mogą składać jedynie osoby pełnoletnie.

§4 ZAREJESTROWANIE KONTA KLIENTA. DANE OSOBOWE

4.1 Rejestracja może zostać dokonana na Stronie Internetowej - www.sklep.era.pl, wybierając opcję „Nowe konto” lub podczas składania Zamówienia, wypełniając w formularzu dane niezbędne do realizacji Zamówienia,
4.2 W celu zarejestrowania nowego konta wymagane jest:
a) wybranie jednego z profili rejestracyjnych:
• osoba fizyczna będąca stroną umowy o pracę na czas nieokreślony
• student
• emeryt bądź rencista
• osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą
• spółka cywilna
• spółka jawna
• spółka komandytowa
• spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
• spółka akcyjna
• spółka partnerska
• spółka komandytowo-akcyjna oraz
b) podanie adresu e-mail.
4.3 Klient ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie transakcje, które zostały wykonane z wykorzystaniem danych niezbędnych do jego uwierzytelnienia na Stronie Internetowej.
4.4 Klient oświadcza, że wszelkie podane przez niego dane są zgodne z prawdą oraz przyjmuje do wiadomości, że Operatorem nie jest zobowiązany do weryfikowania ich prawdziwości.
4.5 Administratorem zbioru danych osobowych Klientów jest Operatorem.
4.6 Każdemu Konsumentowi przysługujące prawo dostępu do jego danych osobowych zawartych w zbiorach danych Operatora oraz ich poprawiania.
4.7 Przekazanie danych przez Klienta Operatorowi jest dobrowolne, jednakże ich nieprzekazanie uniemożliwia skorzystanie z usług dostępnych na Stronie Internetowej.

§5 LIMITY ZAMÓWIEŃ

5.1 Konsumentów obowiązują następujące Limity Zamówień:
a) Klientów, którzy nie ukończyli 24 roku życia - 1 promocyjna Umowa o Świadczenie Usług związana z jednym z następujących znaków towarowych Era, Era Mix, blueconnect, Era Domowa;
b) Klientów, którzy ukończyli 24 lata - 2 promocyjne Umowy o Świadczenie Usług związana z jednym z następujących znaków towarowych Era, Era Mix, blueconnect, Era Domowa.
5.2 Dostępny Limit Zamówień sprawdzany jest podczas weryfikacji Klienta. Operatorem zachowuje prawo odmowy przyjęcia Zamówienia dotyczącego promocyjnej Umowy o Świadczenie Usług złożonego przez Klienta za pośrednictwem Strony Internetowej w przypadku wyczerpania Limitu Zamówień. Limit Zamówień uwzględnia promocyjne Umowy o Świadczenie Usług zawarte przez Klienta w sieci sprzedaży Era oraz Zamówienia dotyczące promocyjnych Umów o Świadczenie Usług, co do których wszczęta została procedura weryfikacji. O odmowie przyjęcia Zamówienia Klient zostanie poinformowany przez Operatorem.
5.3 Limity Zamówień odnawiane są co 135 dni, natomiast w przypadku oferty „blueconnect z noteobkiem” - po upływie okresu na jaki została zawarta Umowa o Świadczenie Usług (odpowiednio - 12, 24 lub 36 miesięcy).

§6 SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ

6.1 Przez złożenie Zamówienia rozumie się wykonanie przez Klienta wszystkich poniższych czynności:
a) wybranie przez Klienta jednej z następujących opcji: (I) Zamówienie Umowy o Świadczenie Usług, albo (II) Zamówienie Towaru, albo (III) Zmówienie Opcji Umowa o Świadczenie Usług + Telefon;
b) akceptacja niniejszego regulaminu;
c) wybranie promocji (jeśli dotyczy);
d) zalogowanie się Klienta na konto na Stronie Internetowej albo zarejestrowanie się jako nowy Klient na Stronie Internetowej;
e) podanie zgodnych z prawdą danych wymaganych w formularzu;
f) potwierdzenie zgody na weryfikację danych wpisanych w formularzu, wyrażonej poprzez wybranie znacznika w polu typu checkbox;
g) potwierdzenie oświadczenia o prawdziwości danych złożonych w Zamówieniu, złożonego po wybraniu znacznika w polu typu checkbox;
h) w przypadku każdej opcji Klient może zapłacić: (I) gotówką przy zawarciu Umowy Sprzedaży (II) kartą kredytową/piątniczą - podczas składania Zamówienia

albo (III) przelewem elektronicznym - podczas składania Zamówienia; w przypadku niezawarcia Umowy Sprzedaży Operatorem zwróci Klientowi wpłaconą kwotę na konto, z którego dokonano płatności;
i) wybranie opcji realizacji Zamówienia zgodnie z punktem 3.1, 3.2 lub 3.3, w zależności od tego, czego Zamówienie dotyczy;
j) końcowe potwierdzenie Zamówienia, czyli:
(I) w przypadku Klienta dokonującego pierwszego Zamówienia za pośrednictwem Strony Internetowej; (a) kliknięcie w aktywne pole „Zamawiam” oraz (b) potwierdzenie Zamówienia przez Klienta drogą elektroniczną poprzez kliknięcie na aktywny link do strony z Zamówieniem w e-mailu otrzymanym od Operatora; Operatorem wysyła wiadomości do Klienta na adres e-mail podany przez Klienta podczas rejestracji;
(II) w przypadku Klienta dokonującego kolejnego zamówienia za pośrednictwem Strony Internetowej - kliknięcie w aktywne pole „Zamawiam”;
k) w przypadku Klienta niebędącego konsumentem, dodatkowo przesłanie poczty elektronicznej lub faksem w ciągu 72 godzin od złożenia Zamówienia dokumentów, niezbędnych do realizacji Zamówienia, zgodnie z instrukcjami, o których Klient zostanie powiadomiony poprzez komunikat na Stronie Internetowej lub za pomocą poczty elektronicznej.
6.2 Potwierdzenie przez Klienta zgody na weryfikację danych wpisanych w formularzu, wyrażonej po wybraniu znacznika w polu typu checkbox, oznacza między innymi:
a) Zgodę na udostępnienie przez Operatorem danych Klienta w szczególności podmiotom: Polkomtel S.A. (operator sieci Plus), Polska Telefonia Komórkowa - Centertel Sp. z o.o. (operator sieci Orange), Cyfrowy Polsat S.A. oraz P4 Sp. z o.o. (operatora sieci Player) w celu uzyskania informacji o fakcie ewentualnego zaprzestania regulowania płatności z tytułu świadczonych usług telekomunikacyjnych wobec wspomnianych operatorów lub o fakcie zgłoszenia utraty dokumentów potwierdzających tożsamość;
b) zgodę na udostępnienie Operatorowi w szczególności przez Polkomtel S.A., Polską Telefonię Komórkową - Centertel Sp. z o.o., Cyfrowy Polsat S.A. oraz P4 Sp. z o.o. informacji, o których mowa powyżej w lit. a).

6.3 Koszty przesyłek do Klienta ponosi Operatorem.

§7 ZAWARCIE UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG LUB UMOWY SPRZEDAŻY

7.1 W przypadku wyboru przez Klienta opcji realizacji Zamówienia dotyczącego zawarcia Umowy o Świadczenie Usług w Lokalu Przedsiębiorstwa, w razie podjęcia przez Klienta decyzji o zawarciu Umowy o Świadczenie Usług, umowa ta zostaje zawarta w zwykłym trybie w Lokalu Przedsiębiorstwa z chwilą podpisania jej przez obie strony. Przed zawarciem Umowy o Świadczenie Usług umożliwiający Klientowi zapoznanie się z tą umową. Do momentu podpisania Umowy o Świadczenie Usług Klientowi przysługujące prawo zmiany albo rezygnacji ze złożonego Zamówienia.
7.2 W przypadku wyboru przez Klienta opcji realizacji Zamówienia dotyczącego zawarcia Umowy o Świadczenie Usług w Trybie Poza Lokalem Przedsiębiorstwa, zawarcie tej umowy następuje z chwilą podpisania jej przez obie strony pod adresem wskazanym przez Klienta poza Lokalem Przedsiębiorstwa. Po złożeniu kompletu podpisów pod Umową o Świadczenie Usług w Trybie Poza Lokalem jeden jej egzemplarz Klient pozostawia sobie a drugi oddaje przedstawicielowi Operatora (Kurierowi). Przed zawarciem Umowy o Świadczenie Usług w trybie Poza Lokalem Przedsiębiorstwa z Konsumentem przedstawiciel Operatora (Kurier) ma obowiązek przedstawić dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej przez Operatorem, dokument tożsamości przedstawiciela Operatora i dokument potwierdzający umocowanie tego przedstawiciela oraz wręczyć Konsumentowi pisemną informację o prawie odstąpienia od Umowy o Świadczenie Usług w terminie 10 dni od dnia zawarcia tej umowy i wzór oświadczenia o odstąpieniu (zgodnie z art. 1 ust.1 i art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2000r. o ochronie niektórych praw konsumentów oraz o odpowiedzialności za produkt niebezpieczny). Dla uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że w przypadku zawarcia Umowy o Świadczenie Usług w Trybie Poza Lokalem Przedsiębiorstwa, Klientowi niebędącemu Konsumentem nie przysługujące uprawnienie do odstąpienia od tej umowy w terminie 10 dni, a Operatorem nie jest zobowiązany do dokonania czynności wskazanych w poprzednim zdaniu. Do momentu podpisania Umowy o Świadczenie Usług Klientowi przysługujące prawo do rezygnacji ze złożonego Zamówienia.
7.3 W przypadku wyboru przez Klienta opcji realizacji Zamówienia dotyczącego zawarcia Umowy Sprzedaży w Lokalu Przedsiębiorstwa, w razie podjęcia przez Klienta decyzji o zakupieniu Towaru, umowa ta zostaje zawarta w zwykłym trybie w Lokalu Przedsiębiorstwa, przy czym jeśli Klient wybrał Zamówienie Opcji Umowa o Świadczenie Usług + Telefon, to do zawarcia Umowy Sprzedaży dochodzi w przypadku zawarcia Umowy o Świadczenie Usług. Przed zawarciem Umowy Sprzedaży umożliwiający Klientowi zapoznanie się z Telefonem. Do momentu zawarcia Umowy Sprzedaży Klientowi przysługujące prawo zmiany albo rezygnacji ze złożonego Zamówienia.
7.4 W przypadku wyboru przez Klienta opcji realizacji Zamówienia dotyczącego zawarcia Umowy Sprzedaży w Trybie Na Odległość, w razie podjęcia przez Klienta decyzji o zakupieniu Towaru, umowa ta zostaje zawarta przy odbiorze przesyłki od Kuriera (który w zakresie Umowy Sprzedaży nie jest przedstawicielem Operatora), przy czym jeśli Klient wybrał Zamówienie Opcji Umowa o Świadczenie Usług + Telefon, to do zawarcia Umowy Sprzedaży dochodzi w przypadku zawarcia Umowy o Świadczenie Usług. Przed zawarciem Umowy Sprzedaży umożliwiający Klientowi zapoznanie się z Telefonem. Do momentu zawarcia Umowy Sprzedaży Klientowi przysługujące prawo zmiany albo rezygnacji ze złożonego Zamówienia.

§8 REALIZACJA ZAMÓWIEŃ

8.1 Operatorem informuje Klienta o przyjęciu Zamówienia do realizacji poprzez wysłanie potwierdzenia na podany przez Klienta adres e-mail. Aby Zamówienie zostało zrealizowane Klient zobowiązany jest postępować zgodnie z instrukcjami zawartymi w komunikatach kierowanych do Klienta w procesie składania i potwierdzania Zamówienia. Klient zobowiązany jest przygotować na okoliczność wizyty Kuriera pod wskazanym w Zamówieniu adresem albo swojej wizyty w Lokalu Przedsiębiorstwa wszystkie dokumenty wskazane w komunikacie „Dokumenty wymagane przy zakupie”, udostępnianym przez Operatorem w procesie składania Zamówienia. Dokumenty te są różne w zależności od profilu Klienta, oraz statusu Klienta w sieci Era.
8.2 W przypadku braku możliwości realizacji Zamówienia w ciągu 3 dni z powodu niedostępności przedmiotu Zamówienia, Operatorem będzie czynił starania, aby bez zbędnej zwłoki poinformować o tym fakcie Klienta. Operatorem nie ponosi odpowiedzialności za nieprzekazanie informacji o opóźnieniu dostaw, jeżeli próby skontaktowania się z Klientem zakończyły się niepowodzeniem.
8.3 W przypadku zawarcia Umowy o Świadczenie Usług w Trybie Poza Lokalem Przedsiębiorstwa:
a) w obecności Kuriera Klient powinien sprawdzić kompletność przesyłki i zgodność z Zamówieniem, zapoznać się z Umową o Świadczenie Usług oraz innymi dokumentami zawartymi w przesyłce;
b) jeśli Klient zdecydował się zawrzeć Umowę o Świadczenie Usług a równocześnie nie przygotuje wymaganych dokumentów (zgodnie z komunikatem „Dokumenty wymagane przy zakupie”), Kurier ma prawo odmówić wydania przesyłki określonej w Zamówieniu. W takim przypadku Klient może umówić się z Kurierem na ponowną wizytę, na okoliczność której Klient przygotuje wskazane w poprzednim zdaniu dokumenty, co pozwoli na doręczenie przesyłki Klientowi i ewentualne zawarcie umowy. Operatorem zobowiązany jest do maksymalnie 3 prób dostarczenia przesyłki, przy czym ustala się, że pierwsza próba dostarczenia odbydzie się w terminie maksymalnie 3 dni roboczych od daty pobrania produktów i dokumentów z magazynu Operatorem, druga w kolejnym dniu roboczym, a trzecia po ewentualnym ustaleniu uzgodnieniu przez Kuriera i Klienta terminu doręczenia, jednak nie później niż 10 dni od daty nadania przesyłki. W przypadku Klientów posiadających numer REGON termin ten liczony jest od momentu przesłania cyfrycznych kopii kompletu dokumentów wymaganych do zawarcia Umowy o Świadczenie Usług lub innych umów dotyczących zakupu produktów. Zwyczajowo jako godzinę doręczenia produktów przyjmuje się przedziały godzinowe 9:00 do 20:00 od poniedziałku do piątku;
c) przy dostarczeniu elementów związanych z zawarciem Umowy o Świadczenie Usług (w tym Karty SIM w szczególności) w przypadku Zamówienia Opcji Umowa o

Świadczenie Usług +Telefon) Kurier weryfikuje tożsamość Klienta względem danych wskazanych w Zamówieniu na podstawie dowodu osobistego oraz odbiera i weryfikuje kserokopie innych dokumentów wymaganych od Klienta w celu realizacji Zamówienia.

8.4 W przypadku wybrania opcji realizacji Zamówienia w Lokalu Przedsiębiorstwa: a) Operator informuje Klienta o możliwości zawarcia w Lokalu Przedsiębiorstwa Umowy o Świadczenie Usług lub Umowy Sprzedaży, zgodnie ze złożonym Zamówieniem, poprzez wysłanie wiadomości na wskazany przez Klienta w Zamówieniu adres e-mail. Klient, który ma zamiar zawrzeć wskazaną Umowę, zobowiązany jest przygotować na okoliczność wizyty w Lokalu Przedsiębiorstwa dokumenty wymagane w komunikacji „Dokumenty wymagane przy Zakupie” i przynieść je ze sobą do tego lokalu. Jeżeli w ciągu 4 dni od dnia przesłania wskazanej wiadomości Klient nie stawia się w Lokalu Przedsiębiorstwa w celu zawarcia umowy, której dotyczy Zamówienie, Operator wysyła ponownie wiadomość na adres e-mail Klienta повторно powiadającą o możliwości zawarcia umów z dodatkową informacją, że jeżeli do zawarcia umów nie dojdzie w terminie 3 dni od dnia powtórnego powiadomienia Zamówienie zostanie anulowane. Jeżeli w ciągu 3 dni od dnia powtórnego powiadomienia Klient nie stawia się w Lokalu Przedsiębiorstwa w celu zawarcia umowy, której dotyczy Zamówienie, zostaje ono anulowane;

b) pracownik sieci sprzedaży Operatora ma prawo odmówić zawarcia Umowy o Świadczenie Usług lub Umowy Sprzedaży, jeżeli Klient nie przedstawił dokumentów zgodnych z informacjami przedstawionymi Klientowi podczas składania Zamówienia. W takim przypadku w celu zawarcia Umowy o Świadczenie Usług lub Umowy Sprzedaży na warunkach zgodnych z Zamówieniem Klient powinien zgłosić się w Lokalu Przedsiębiorstwa z kompletem wymaganych dokumentów w terminie 7 dni od daty pierwszej wizyty w tej sprawie; c) przy zawieraniu Umowy o Świadczenie Usług lub Umowy Sprzedaży w Lokalu Przedsiębiorstwa, pracownik Lokalu Przedsiębiorstwa weryfikuje tożsamość Klienta względem danych wskazanych w Zamówieniu na podstawie dowodu osobistego oraz odbiera lub kseruje niezbędne dokumenty wymagane od Klienta niezbędne w związku z zawarciem Umowy o Świadczenie Usług. Dokumenty te są różne w zależności od profilu Klienta oraz stazu Klienta w Sieci. Klient jest informowany o potrzebnych dokumentach podczas składania Zamówienia w komunikacji „Dokumenty wymagane przy Zakupie”; d) przed zawarciem Umowy o Świadczenie Usług lub Umowy Sprzedaży Klientowi umożliwia się zapoznanie z treścią Umowy o Świadczenie Usług i zamówionym Towarem; e) Klientowi przysługuje prawo zmiany albo rezygnacji ze złożonego Zamówienia do momentu zawarcia Umowy.

8.5 W przypadku, gdy w dokumentach potwierdzających tożsamość występują dane, które nie są wymagane do zawarcia Umowy o Świadczenie Usług lub Umowy Sprzedaży należy je zasłonić. Dotyczy to takich danych, jak nieaktualne adresy zamieszkania oraz informacje dotyczące osób innych niż posiadaczk dokumentu.

8.6 Zamówienie nie będzie zrealizowane w przypadku:

a) zalegania przez Klienta z płatnościami za usługi telekomunikacyjne u Operatora lub innych operatorów telefoni komórkowej, jeśli Zamówienie dotyczy Usług Telekomunikacyjnych (w tym aktywacji abonamentowej); b) podania przez Klienta nieprawidłowych lub fałszywych danych teleadresowych przy składaniu Zamówienia; c) niedostarczenia do Operatora niezbędnych dokumentów do realizacji Zamówienia; d) dwukrotnego braku kontaktu z Klientem pod podanym w Zamówieniu numerem telefonu lub adresem e-mail; e) braku możliwości odebrania przez Kuriera albo konsultanta w Lokalu Przedsiębiorstwa (w zależności od wybranego przez Klienta trybu) wymaganych czytelnych dokumentów; f) nieprawidłowego złożenia Zamówienia przez Klienta; g) braku potwierdzenia przez Klienta złożenia Zamówienia poprzez kliknięcie w aktywny link znajdujący się w przesyłanym przez Operatora e-mailu w terminie 3 dni od dnia złożenia Zamówienia; h) powstanie po stronie Operatora uzasadnionego podejrzenia „fraudu” związanego z Zamówieniem, przy czym przez „fraud” należy rozumieć każde działanie Klienta niezgodne z powszechnie obowiązującym prawem lub nadużycie uprawnień z niego wynikających, a w szczególności: haksterstwo, użycie cudzych danych identyfikujących na Stronie Internetowej, podszywanie się pod inną osobę. 8.7 Operator ma prawo anulować Zamówienie Klienta z powodu braków w magazynie. O anulowaniu Zamówienia Klient zostanie poinformowany na podany adres e-mail. Niniejsze postanowienie może być stosowane w przypadku Zamówienia Opcji Umowa o Świadczenie Usług + Telefon albo Zamówienia dotyczącego Towaru. 8.8 Operator zastrzega sobie prawo anulowania Zamówienia niepotwierdzonego przez Klienta w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia. Operator będzie czynił starania, aby przed anulowaniem Zamówienia skontaktować się z Klientem celem jego potwierdzenia. 8.9 W przypadku wygaśnięcia danej promocji lub cennika podczas procesu weryfikacji oraz realizacji Zamówienia, Operator zobowiązuje się do poinformowania o tym Klienta i złożenia Klientowi propozycji o jak najbardziej zbliżonych parametrach, na co najmniej równych lub atrakcyjniejszych warunkach. 8.10 Niniejszy regulamin wraz z Regulaminem (w przypadku zawierania Umowy o

Świadczenie Usług) i innymi regulaminami będzie dostarczony w wersji papierowej przy dostawie i/obrozie przesyłki.

§9 PRAWO KONSUMENTA DO ODSTĄPIENIA OD UMOWY W TERMINIE 10 DNI OD OTRZYMANIA PRZESYŁKI, NIEZGODNOŚĆ TOWARU Z UMOWĄ, ZWROTY ORAZ GWARANCJA

9.1 W przypadku zawarcia Umowy o Świadczenie Usług w Trybie Poza Lokalem Przedsiębiorstwa, Konsument ma prawo odstąpić od tej umowy, składając stosowne oświadczenie o odstąpieniu na piśmie, w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia. Do zachowania 10 - dniowego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wystarczy wysłanie przez Konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu.

9.2 W przypadku zawarcia Umowy Sprzedaży w Trybie na Odległość, Konsument ma prawo odstąpić od tej umowy, składając stosowne oświadczenie o odstąpieniu na piśmie, w terminie dziesięciu 10 dni licząc od dnia jej zawarcia. Do zachowania 10 - dniowego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wystarczy wysłanie przez Konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu.

9.3 W przypadku, gdy Konsument zawarł umowę w rezultacie skorzystania z Umowy w Opcji Umowa o Świadczenie Usług + Telefon, zważywszy na fakt, że zamówienie to są ze sobą funkcjonalnie związane, w szczególności poprzez przyznanie Klientowi ulgi uwzględnionej w cenie Telefonu, wskazane prawo odstąpienia przysługuje Konsumentowi wyłącznie w odniesieniu do obu tych umów łącznie. 9.4 W razie odstąpienia przez Konsumenta od zawartej Umowy o Świadczenie Usług lub/Umowy Sprzedaży, w przypadkach o których mowa powyżej w punkcie 9.1, 9.2 i 9.3 powyżej, Strony zobowiązane są do zwrotu tego, co sobie wzajemnie świadczyły w stanie niezmiennym, chyba że zmiana była konieczna w granicach zwykłego zarządu, niezłocznie, nie później niż w terminie 14 dni. Operatorowi będzie przysługiwać roszczenie odszkodowawcze, w przypadku zwrocenia przez Konsumenta przedmiotu Umowy Sprzedaży (także w przypadku Zamówienia Opcji Umowa o Świadczenie Usług + Telefon) w stanie zmienionym, chyba że zmiana była konieczna w granicach zwykłego zarządu.

9.5 Dla uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że uprawnienia wskazane powyżej w niniejszym paragrafie nie przysługują Klientom niebędącym Konsumentami. W celu skorzystania z uprawnień z tytułu gwarancji kupujący powinien udać się z zakupionym Towarem do autoryzowanego punktu serwisowego gwaranta. Adresy autoryzowanych punktów serwisowych gwaranta zamieszczone są w karcie gwarancyjnej zakupionego produktu lub dostępne są za pośrednictwem infolinii. Numer infolinii umieszczony jest na karcie gwarancyjnej zakupionego Towaru.

§ 10 ZWROTY W PRZYPADKU ODSTĄPIENIA OD UMOWY. ODPOWIEDZIALNOŚĆ OPERATORA

10.1 Zawartości przesyłek wraz z dokumentami należy przesłać na adres Magazyn Centralny PTC, 05-850 Olsztów; ul.Poznańska 251, "Zespół Zwrotów". Klient ma obowiązek dołączyć należyte staranności w zakresie zabezpieczenia zwracanej rzeczy przed urazami mechanicznymi w transporcie poprzez stosowne jej opakowanie. Opakowanie rzeczy w sposób identyczny jak w przypadku przesyłki otrzymanej czyni zadość wymaganiu wskazanemu w zdaniu poprzednim. 10.2 Operator odpowiada wobec Klienta za niezgodność z umową towaru zakupionego przez Konsumenta, w zakresie określonym ustawą o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenciej oraz o zmianie Kodeksu cywilnego w dniu 27 lipca 2002 r. (Dz.U.O.12.141.1176 późn. zm.).

§11 BEZPIECZESTWO TRANSAKCJI

11.1 Bezpieczeństwo transakcji określone jest w "Zasadach bezpieczeństwa" zdefiniowanych na Stronie Internetowej.

§12 KONTAKT

12.1 Telefoniczna obsługa Klientów Strony Internetowej jest realizowana 7 dni w tygodniu w godzinach 8:00 - 22:00, pod następującymi numerami telefonów: 602 90000 oraz +4822-4133307.

12.2 Opłata za połączenie ze wskazanym numerem jest zgodna z cennikiem przedsiębiorcy telekomunikacyjnego, z którego usług korzysta Klient łącząc się z tym numerem.

12.3 Płatność można również kierować pisemnie przez Stronę Internetową po zarejestrowaniu się i zalogowaniu w zakładce „Moje Konto”.

§13 ZDJĘCIE BLOKADY SIM LOCK

13.1. Telefony nabywane wskutek zawarcia Umowy Sprzedaży

13.1.1. nie mają założonej blokady SIM LOCK uniemożliwiającej korzystanie z nich w sieciach innych operatorów albo

13.1.2. mają założoną taką blokadę, przy czym Klient ma prawo żądać jej usunięcia od momentu zawarcia Umowy Sprzedaży,

13.2. W przypadku wskazanym w pkt 13.1.2. powyżej można bezpłatnie usunąć blokadę SIM LOCK, a w tym celu należy:

13.2.1. zadzwońować do Biura Obsługi Abonenta pod nr 602 900 000 albo stawić się wraz z telefonem w Salonie lub Sklepie Firmowym sieci Era,

13.2.2. podać typ telefonu i jego numer IMEI oraz

13.2.3. oświadczyć wolę zniesienia blokady SIM LOCK.

13.3. Część punktów sprzedaży sieci Era nie jest Salonami lub Sklepami Firmowymi sieci Era. Adresy wskazanych Salonów lub Sklepów można uzyskać w każdym punkcie sprzedaży sieci Era lub telefonując na podany powyżej numer. Blokada SIM LOCK jest usuwana na powyższych warunkach jedynie w telefonach zakupionych w związku z zawarciem Aneksu, czyli po Zamówieniu Opcji Aneks + Towar. Klient zostanie powiadomiony przez pracownika Salonu, Sklepu Firmowego lub Biura Obsługi Abonenta o terminie wykonania operacji zniesienia blokady SIM LOCK po otrzymaniu kodu od producenta telefonu.

§14 FAKTURY

14.1. W przypadku zawarcia Umowy Sprzedaży, faktura za Towar zostanie dostarczona wraz z Towarem pod adres wskazany przez Klienta w Zamówieniu. 14.2. W przypadku zawarcia Umowy o Świadczenie Usług, jeśli przewidzie ona wystawianie faktury za Usługi, faktury te będą przysyłane na adres Klienta wskazany w tej umowie, z zastrzeżeniem postanowienia pkt 14.3 poniżej.

14.3. Klient będący Konsumentem w przypadku zawarcia Umowy o Świadczenie Usług w chwili złożenia pod nią podpisów, zamawia usługę „F@ktura - obraz faktury w iBOA” dostępną w serwisie iBOA, dzięki której w szczególności będzie mieć dostęp do obrazu swojej faktury za Usługi wyłącznie poprzez iBOA (Internetowe Biuro Obsługi Abonenta) przy równoczesnej rezygnacji z otrzymanym faktur papierowych. Konsument w każdym czasie może wydać dyspozycję bezpłatnej rezygnacji z usługi „F@ktura - obraz faktury w iBOA”, w wyniku czego otrzyma ona na wskazany przez niego adres wskazane przez niego faktury za Usługi w postaci papierowej. Dyspozycja, o której mowa w zdaniu poprzednim jest bezpłatna i może być wydana w szczególności za pośrednictwem iBOA. Szczegółowe zasady korzystania z usługi „F@ktura - obraz faktury w iBOA” określają „Warunki korzystania z usług „F@ktura - obraz faktury w iBOA” oraz “F@ktura na e-mail””, stanowiące załącznik niniejszego regulaminu.

§15 POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

15.1 Klient ma prawo do złożenia Operatorowi reklamacji dotyczącej usług uregulowanych niniejszym regulaminem.

15.2 Wskazane powyżej reklamacje można składać poprzez Stronę Internetową po zarejestrowaniu się i zalogowaniu w zakładce „Moje Konto”.

15.3 Wskazane powyżej reklamacje będą rozpatrzone przez Operatora w terminie 14 dni od daty złożenia reklamacji.

15.4 Odpowiedzi na wskazane powyżej reklamacje będą wysyłane na adres e-mail podany przez Klienta oraz będą dostępne przez Stronę Internetową po zalogowaniu się w zakładce „Moje Konto”.

15.5 Decyzje Operatora rozstrzygające wskazane powyżej reklamacje kończą postępowanie reklamacyjne.

15.6 Reklamacje dotyczące świadczenia Usług będą rozpatrywane w trybie określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2004r. w sprawie trybu postępowania reklamacyjnego oraz warunków, jakim powinna odpowiadać reklamacja usługi telekomunikacyjnej.

15.7 Reklamacje składane do Operatora dotyczące świadczenia usług telekomunikacyjnych będą rozpatrywane w trybie określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2004 r. w sprawie trybu postępowania reklamacyjnego oraz warunków, jakim powinna odpowiadać reklamacja usługi telekomunikacyjnej.

§16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

16.1 Operator zastrzega sobie możliwość czasowego zawieszenia Strony Internetowej celem przeprowadzenia prac konserwacyjnych.

16.2 Operator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszego Regulaminu, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań jest spowodowane okolicznościami, na które Operator nie miał wpływu mimo zachowania należytej staranności (siła wyższa). W przypadku wystąpienia siły wyższej wykonanie zobowiązania zostanie zawieszona na okres równy okresowi działania siły wyższej.

16.3 Obsługiwane przeglądarki to: IE 5.5+, Firefox 1.5+, Opera 8.0+.

16.4 W przypadku blokowanego wyświetlania pop-up-ów niektóre strony mogą się nie wyświetlać.

16.5 W przypadku blokady przekierowań (redirect) niektóre dokumenty mogą nie wyświetlać się poprawnie.

16.6 Strona Internetowa wymaga włączonej obsługi JavaScript.

16.7 Strona Internetowa wymaga wtyczki plug-in flash v8.0+. System informatyczny obsługujący Stronę Internetową wykorzystuje pliki cookies (tzw. „ciasteczka”), które ułatwiają korzystanie z jego zasobów, pozwalają na personalizację oglądanej zawartości oraz na dobranie zawartości do indywidualnych preferencji i potrzeb Klienta. Cookies zawierają użyteczne informacje i są przechowywane na komputerze Klienta - system informatyczny obsługujący Stronę Internetową może je odczytać przy ponownym połączeniu się z systemem informatycznym Klienta. Klient przyjmuje do wiadomości, że wyłączenie opcji cookies może skutkować

pozbawieniem go możliwości korzystania z części funkcji Strony Internetowej.

Załącznik do regulaminu składania zamówień za pośrednictwem strony internetowej era.pl

Warunki korzystania z usług „F@ktura - obraz faktury w iBOA” oraz „F@ktura na e-mail” świadczonych przez Polską Telefonię Cyfrową Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie 02-222, Al. Jerozolimskie 181, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 29159, o kapitale zakładowym 471.000.000,00 złotych, NIP 526-10-40-567, zwaną dalej „Operatorem” Obowiązują od 31.07.2010 r.

Z usługi „F@ktura - obraz faktury w iBOA” (zwanej dalej „F@ktura”) oraz „F@ktura na e-mail” (zwanej dalej „FNE”) mogą korzystać będący konsumentami abonenci Operatora, którzy:

1. są stroną umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych (lub aneksu) przewidzianą wystawianiem faktur za usługi telekomunikacyjne oraz 2. mają dostęp do serwisu iBOA (Internetowego Biura Obsługi Abonenta - serwisu internetowego umożliwiającego samodzielnie zarządzanie kontem abonenckim). I. Usługa „F@ktura - obraz faktury w iBOA” (zwana dalej „F@ktura”) 1. F@ktura prezentowana jest w serwisie iBOA dostępnym przez www.era.pl (zakładka „Zarządzanie kontem”) lub przez www.iboa.pl. W ramach F@ktury, elektroniczne obrazy faktur i innych dokumentów, o których mowa poniżej, dostępne są w serwisie iBOA na Koncie, dla którego wystawiane są faktury. 2. Abonent korzystający z F@ktury (dalej „Klient”) uzyskuje poprzez serwis iBOA dostęp do elektronicznych obrazów faktur lub wykazów wykonanych usług telekomunikacyjnych (rozliczenie konta i poszczególnych numerów telefonów) wraz z rachunkami szczegółowymi – zgodnie z poniższymi postanowieniami – z ostatnich 12 cykli rozliczeniowych. 3. Klient poprzez związane się niniejszymi warunkami rezygnuje – zgodnie z poniższymi postanowieniami – z otrzymywania w formie papierowej wszystkich dokumentów wskazanych w pkt 2 powyżej albo wykazów wykonanych usług telekomunikacyjnych (rozliczenie konta i poszczególnych numerów telefonów) wraz z rachunkami szczegółowymi. 4. Aktywując F@kturę, Klient ma możliwość:

4.1 rezygnacji z otrzymywania w formie papierowej (a) faktur, (b) wykazów wykonanych usług telekomunikacyjnych i (c) rachunków szczegółowych (wybór opcji „F@ktura – pełna”), albo 4.2 rezygnacji z otrzymywania papierowych (a) wykazów wykonanych usług telekomunikacyjnych i (b) rachunków szczegółowych (wybór opcji „f@ktura – wykaz usług”).

5. W celu skorzystania z F@ktury Klient powinien:

5.1 włączyć F@kturę w iBOA poprzez wybranie jednej z dwóch następujących opcji: „f@ktura – pełna” lub „f@ktura – wykaz usług”, lub 5.2 zgłosić telefonicznie stosowną dyspozycję konsultantowi Biura Obsługi Abonenta pod numerem 602900 (opłata zgodna z cennikiem), lub 5.3 zawrzeć umowę o świadczenie usług telekomunikacyjnych (lub aneksu) po złożeniu zamówienia poprzez serwis iBOA lub na www.sklep.era.pl, lub 5.4 złożyć dyspozycję w innej formie udostępnionej przez PTC, przy czym w przypadku skorzystania z rozwiązania wskazanego w pkt 5.3 powyżej, Klient rozpoczyna korzystanie z F@ktury w ramach opcji „f@ktura – pełna”. 6. Aby wycofać się z korzystania z F@ktury lub zmodyfikować jej zakres, Klient może zadysponować zmianą w serwisie iBOA lub telefonicznie konsultantowi Biura Obsługi Abonenta pod numerem 602900 (opłata za połączenie zgodna z cennikiem). Dyspozycja taka jest bezpłatna. 7. W przypadku skorzystania z opcji „f@ktura – pełna” automatycznie aktywowana jest opcja otrzymywania komunikatu „SMS Finansowy”.

W przypadku skorzystania z opcji „f@ktura – wykaz usług” opcja otrzymywania komunikatu „SMS Finansowy” aktywowana jest po ujawnieniu woli Klienta w orzecznictwie otrzymywania takiego komunikatu w serwisie iBOA lub wobec konsultanta Biura Obsługi Abonenta pod numerem 602900 (opłata za połączenie zgodna z cennikiem).

Z zastrzeżeniem zdania poprzedniego, Klient w ciągu 48 godzin od wystawienia faktury będzie każdorazowo otrzymywał wskazaną wiadomość SMS z informacją o udostępnieniu obrazu faktury w iBOA wraz z kluczowymi informacjami o fakturze (numer faktury, termin płatności i kwota), a otrzymany SMS będzie potwierdzeniem, że obraz bieżącej faktury i innych dokumentów, o których mowa powyżej, jest już dostępny w serwisie iBOA. W każdym przypadku Klient ma możliwość bezpłatnego wyłączenia możliwości otrzymywania komunikatu „SMS Finansowy” poprzez ujawnienie swej woli w serwisie iBOA lub konsultantowi Biura Obsługi Abonenta pod numerem 602900 (opłata za połączenie zgodna z cennikiem). II. Usługa „F@ktura na e-mail” (zwana dalej „FNE”) 1. Klient, który korzysta z opcji „f@ktura – pełna”, ma możliwość aktywacji bezpłatnej usługi FNE. Usługa ta polega na comiesięcznym wysyłaniu przez Operatora na wskazany przez Klienta adres poczty elektronicznej, wiadomości zawierającej obraz faktury i wykazu wykonanych usług telekomunikacyjnych w postaci załącznika zapisanego w formacie PDF. Wiadomość wysyłana jest z adresu twoja_f@ktura.era.pl oznaczonego w poczcie elektronicznej odbiorcy jako „Era-Rozliczenie”. Wiadomość wysyłana jest automatycznie i korespondencja zwrotna nie jest obsługiwana pod wskazanym adresem elektronicznym. 2. Do działania usługi wykorzystywany jest adres e-mail podany w danych Klienta jako adres kontaktowy.

3. Obraz faktury wysyłany na adres e-mail jest takim samym dokumentem elektronicznym, jak ten, który Operator równolegle udostępni w serwisie iBOA. Załącznik do wiadomości nie zawiera rachunku szczegółowego. Klient może obejrzeć i / lub bezpłatnie pobrać rachunek szczegółowy po zalogowaniu się do serwisu iBOA. Wiadomość wysłana na adres e-mail w ramach usługi FNE zawiera link do serwisu iBOA oraz podsumowanie informacji o fakturze znajdujących się w załączniku PDF. 4. Ze względu na niezależne uwarunkowania technologii internetowej oraz specyficzne ustawienia programu pocztowego Klienta Operator nie gwarantuje dostarczenia wiadomości w ramach usługi FNE. Operator dołoży wszelkich starań, aby wiadomość dostarczyć prawidłowo na wskazany adres e-mail w ciągu maksymalnie 48 godzin od zakończenia miesięcznego cyklu rozliczeniowego. 5. Klient ponosi odpowiedzialność za aktualność wskazanego Operatorowi adresu e-mail przez cały okres korzystania z usługi FNE oraz za ryzyko dostarczenia wiadomości e-mail osobie trzeciej z powodu podania Operatorowi niepoprawnego adresu e-mail. 6. Aktywacja i dezaktywacja usługi FNE oraz zmiana adresu e-mail wykonywanego w usłudze FNE są bezpłatne i możliwe w dowolnym momencie cyklu rozliczeniowego w serwisie iBOA, na podstawie wniosku skierowanego na adres boa@era.pl, poprzez konsultanta Biura Obsługi Abonenta pod numerem

602900 (opłata za połączenie zgodna z cennikiem) lub poprzez pracownika punktu obsługi sprzedaży Operatora.

7. Jeżeli Klient posiada więcej niż jeden numer telefonu rozliczany w wspólnej fakturze, może aktywować usługę FNE oddzielnie dla każdego numeru telefonu, podając różne adresy e-mail. W takiej sytuacji elektroniczny obraz wspólnej faktury będzie wysyłany na każdy podany adres e-mail.

8. Klient korzystający z opcji „f@ktura – pełna” może jednocześnie bezpłatnie uzyskać z opcji otrzymywania komunikatu „SMS Finansowy” i usługi FNE.

9. Wyłączenie opcji „f@ktura – pełna” na którymkolwiek z numerów telefonów Klienta rozliczanych wspólną fakturą powoduje dezaktywację tej opcji na całym koncie abonenckim, a tym samym dezaktywację usługi FNE na wszystkich numerach telefonów, na których była ona aktywna.

III. Postanowienia wspólne dla obu usług

1. Termin płatności faktury określony jest w „SMS Finansowym”, który Klient otrzymuje od Operatora, w obrazie faktury dostępnym w serwisie iBOA lub w załączniku do wiadomości e-mail przesyłanej w ramach usługi FNE oraz w samej treści wiadomości w ramach usługi FNE. Klient jest zobowiązany do uiszczenia płatności w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Termin ten jest zgodny z obowiązującym Klienta regulaminem świadczenia usług telekomunikacyjnych.

2. Klient, rezygnując z otrzymywania faktur w postaci papierowej, przyjmuje do wiadomości, że obraz faktur udostępniane w serwisie iBOA i wysyłane przez Operatora na wskazany przez Klienta adres e-mail w formacie PDF nie są fakturami elektronicznymi w rozumieniu Rozporządzenia ministra finansów z dnia 14 lipca 2005 r. w sprawie wystawiania oraz przysyłania faktur w formie elektronicznej, a także przechowywania oraz udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej tych faktur. 3. Na każde życzenie Klienta, Operator przśle bezpłatnie w formie papierowej oryginalną fakturę, której obraz udostępniono w formie elektronicznej i która nie została uprzednio doręczona w formie papierowej.

4. W przypadku wystawiania przez Operatora noty księgowej lub faktury krajowej VAT, dokument ten w każdym przypadku zostanie przesyłany Klientowi w formie papierowej.

5. Jeżeli zgodnie z dyspozycją Klienta jego konta abonenckie zostają połączone, a jedno z nich posiadało aktywną opcję „f@ktura – pełna”, opcja ta będzie aktywna na połączonym koncie abonenckim. Dotyczy to również sytuacji przeniesienia do istniejącego konta abonenckiego nowego numeru telefonu po podpisaniu nowej umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych.

6. Cesja praw i obowiązków z umowy dla danej numeru telefonu na innego Klienta powoduje automatyczną dezaktywację opcji „f@ktura – pełna”, co oznacza przywrócenie wysyłki faktur w formie papierowej.

7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają postanowienia „Regulaminu korzystania z serwisu iBOA” wydanego przez Operatora.