



Regulamin usługi przeniesienia numeru przydzielonego abonentowi będącemu stroną umowy zawartej na piśmie przy zmianie dostawcy usług świadczonej przez Polską Telefonię Cyfrową Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie

§1

POSTANOWIENIE OGÓLNE DEFINICJE

1. Regulamin określa warunki świadczenia przez Polską Telefonię Cyfrową Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie usługi przenoszenia przydzielonego numeru przy zmianie dostawcy usług, w ramach realizacji uprawnienia abonenta określonego w art. 71 ust. 1 punkt 2) ustawy z dnia 16 lipca 2004r. Prawo Telekomunikacyjne (Dz.U. 2004 r. Nr 171, poz. 1800 z późn. zm.).
2. Użyte w dalszej części Regulaminu terminy oznaczają:
 - **„Abonent”** – osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna posiadająca zdolność kontraktową, która zawarła z PTC Umowę
 - **„Biorca”** – inny niż PTC dostawca publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych, do którego sieci Abonent zamierza przenieść numer przydzielony przez PTC
 - **„Dawca”** – inny niż PTC dostawca publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych, który na podstawie Umowy świadczy Klientowi usługi z wykorzystaniem przydzielonego numeru telefonicznego, który Klient zamierza przenieść do sieci PTC.
 - **„Dni robocze”** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy
 - **„Godziny robocze”** – godziny od 09:00 do 19:00 w Dniu roboczym
 - **„Klient”** – osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna posiadająca zdolność kontraktową, która zamierza zostać Abonentem usługi świadczonej w sieci PTC, z przeniesieniem numeru przydzielonego na podstawie Umowy z innym niż PTC dostawcą publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych (abonent Dawcy)
 - **„PTC”** – Polska Telefonia Cyfrowa Sp. z o.o.
 - **„Punkt Obsługi”** – Biuro Obsługi Abonenta, salon firmowy PTC, sklep firmowy PTC lub punkt sprzedaży autoryzowany przez PTC
 - **„Regulamin”** – niniejszy regulamin.
 - **„Umowa”** – umowa o świadczenie publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomych sieciach telefonicznych, zawarta w formie pisemnej

§2

ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA PRZEZ KLIENTA DO PTC Z WNIOSEM O POTWIERDZENIE MOZLIWOŚCI ZAWARCIA UMOWY Z PRZENIESIENIEM NUMERU

1. Klient występuje do PTC za pośrednictwem Punktu Obsługi z pisemnym wnioskiem o potwierdzenie możliwości zawarcia Umowy z przeniesieniem numeru. Wniosek składany jest na formularzu dostępnym w Punktach Obsługi i na stronie internetowej www.era.pl („Wniosek o przeniesienie numeru abonenta do sieci Polskiej Telefonii Cyfrowej Sp. z o.o.”).
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:
 - 2.1. w przypadku Klienta będącego osobą fizyczną: a) imię i nazwisko, b) numer PESEL, a w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL – nazwę i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość, c) adres korespondencyjny;
 - 2.2. w przypadku Klienta niebędącego osobą fizyczną: a) nazwę, b) numer identyfikacyjny REGON lub NIP, o ile został nadany lub numer w rejestrze przedsiębiorców albo ewidencji działalności gospodarczej lub innym właściwym rejestrze prowadzonym w państwie członkowskim, c) siedzibę i adres korespondencyjny;
 - 2.3. przydzielony numer, o przeniesienie, którego wnioskuje użytkownik;
 - 2.4. przenoszony numer telefonu;
 - 2.5. wnioskowany termin przeniesienia numeru
 - 2.6. Wybrany przez Klienta sposób poinformowania go o rozpoczęciu świadczenia usług: a) SMS; b) email; c) telefon.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 Klient dołącza oświadczenie (formularz „Oświadczenie”) którego wzór stanowi załącznik Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 grudnia 2010 r. w sprawie warunków korzystania z uprawnień w publicznych sieciach telefonicznych (Dz.U. 2010 Nr 249, poz. 1670). W przypadku niezłożenia lub niewypełnienia oświadczenia wniosek nie będzie rozpatrzony, o czym Klient zostanie niezwłocznie powiadomiony w formie pisemnej wraz z podaniem przyczyny i załączonym wzorem oświadczenia.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 Klient może dołączyć, pełnomocnictwo dla PTC do dokonania czynności związanych z przeniesieniem numeru przydzielonego Klientowi w szczególności do wypowiedzenia Umowy z Dawcą. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na formularzu dostępnym w Punkcie Obsługi.
5. PTC rozpatrzy wniosek Klienta w ciągu terminu:
 - 5.1.6 Godzin roboczych, gdy Klient będący stroną Umowy z Dawcą składa wniosek osobiście w Punkcie Obsługi;
 - 5.2.3 Dni roboczych, gdy Klient będący stroną Umowy Dawcą składa wniosek w inny sposób, niż określony w pkt 5.1.
6. W przypadku braku możliwości technicznych, stwierdzonego decyzją Prezesa UKE w przedmiocie zawieszenia uprawnienia, o którym mowa w art. 71 ustawy Prawo telekomunikacyjne, PTC niezwłocznie zawiadamia Klienta, w formie pisemnej, o odmowie przeniesienia przydzielonego numeru wraz z podaniem uzasadnienia.

- 7 W przypadku udzielenia PTC pełnomocnictwa, przekazuje do Dawcy wymienione w ust. 2 dane Klienta w celu ich weryfikacji i podjęcia czynności niezbędnych do zwolnienia numeru do sieci PTC.
- 8 W przypadku nieudzielenia PTC pełnomocnictwa, Klientowi zostanie wydane zaświadczenie zawierające potwierdzenie możliwości zawarcia Umowy z przeniesieniem numeru, które zawiera w szczególności numer telefonu, który Klient zamierza przenieść do sieci PTC, a także przewidywaną datę rozpoczęcia świadczenia usług z wykorzystaniem przydzielonego numeru oraz termin ważności zaświadczenia. Po upływie terminu ważności zaświadczenia, złożenie wniosku o rozwiązanie Umowy z przeniesieniem numeru może wymagać, w zależności od wymagań Dawcy, ponownego wystąpienia do PTC z wnioskiem o potwierdzenie możliwości zawarcia Umowy z przeniesieniem numeru.
- 9 Klient, który nie udzielił PTC pełnomocnictwa, występuje do Dawcy z pisemnym wnioskiem o rozwiązanie Umowy z przeniesieniem numeru. Do wniosku o rozwiązanie Umowy Klient dołącza kopię zaświadczenia wystawionego przez PTC.
- 10 Po otrzymaniu od Dawcy zawiadomienia o terminie przeniesienia numeru, Klient zawiera z PTC Umowę. Warunki zawarcia Umowy określone są w regulaminie świadczenia usług telekomunikacyjnych przez PTC.
- 11 W przypadku zawarcia Umowy z przeniesieniem numeru, warunkiem świadczenia usług telekomunikacyjnych przez PTC jest zwolnienie przez Dawcę przenoszono numeru, chyba że Umowa przewiduje możliwość świadczenia usług telekomunikacyjnych z wykorzystaniem innego numeru, przydzielonego przez PTC.

§3

ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA PRZEZ ABONENTA DO PTC Z WNIOSKIEM O ROZWIĄZANIE UMOWY Z PRZENIESIENIEM NUMERU I NIE UDZIELENIA BIORCY PEŁNOMOCNICTWA DO DOKONANIA CZYNNOŚCI ZWIĄZANYCH Z PRZENIESIENIEM NUMERU Z SIECI PTC

1. Abonent, po otrzymaniu od Biorcy potwierdzenia możliwości zawarcia Umowy z przeniesieniem numeru, występuje w formie pisemnej do PTC, za pośrednictwem Punktu Obsługi, z wnioskiem o rozwiązanie Umowy z przeniesieniem numeru. Wniosek składany jest na formularzu dostępnym w Punktach Obsługi. („Wniosek o rozwiązanie Umowy o Świadczenie Usług Telekomunikacyjnych z przeniesieniem numeru telefonu”).
2. Do wniosku o rozwiązanie Umowy z przeniesieniem numeru Abonent załącza kopię zaświadczenia o możliwości zawarcia Umowy z przeniesieniem numeru wystawionego przez Biorcę, w którym wskazany jest przewidywany termin rozpoczęcia świadczenia usług oraz termin ważności zaświadczenia. Po upływie terminu ważności zaświadczenia, złożenie wniosku o rozwiązanie Umowy z przeniesieniem numeru wymaga ponownego wystąpienia do Biorcy z wnioskiem o potwierdzenie możliwości zawarcia Umowy z przeniesieniem numeru.
3. W terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o rozwiązanie Umowy z przeniesieniem numeru, PTC informuje Abonenta w formie pisemnej („Potwierdzenie rozwiązania Umowy z przeniesieniem numeru telefonu”) o terminie i warunkach rozwiązania Umowy z przeniesieniem numeru. Termin i warunki rozwiązania Umowy z przeniesieniem numeru określone są zgodnie z regulaminem świadczenia usług telekomunikacyjnych przez PTC lub w warunkach Oferty promocyjnej. Termin rozwiązania Umowy z przeniesieniem numeru nie może przypadać wcześniej niż przewidywany termin rozpoczęcia świadczenia usług przez Biorcę. W potwierdzeniu tym PTC wskazuje również termin ważności praw do numeru, w

którym możliwe jest zawarcie umowy z przeniesieniem numeru.

4. Złożenie wniosku o rozwiązanie Umowy z przeniesieniem numeru w trakcie biegu terminu wypowiedzenia, zgodnie z regulaminem świadczenia usług telekomunikacyjnych przez PTC, oznacza odwołanie przez Abonenta uprzednio złożonego wypowiedzenia. W takim przypadku zostaje określony nowy termin rozwiązania Umowy na podstawie wniosku o rozwiązanie Umowy z przeniesieniem numeru.
5. Abonent może wycofać wniosek o przeniesienie numeru, składając w Punkcie Obsługi PTC „Rezygnację z przeniesienia numeru” przed upływem terminu przeniesienia numeru, który został zadeklarowany przez Abonenta we wniosku, o którym mowa w ust. 1.

§4

ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA PRZEZ ABONENTA DO BIORCY Z WNIOSKIEM O PRZENIESIENIE NUMERU Z SIECI PTC I UDZIELENIA BIORCY PEŁNOMOCNICTWA DO DOKONANIA CZYNNOŚCI ZWIĄZANYCH Z PRZENIESIENIEM NUMERU Z SIECI PTC

1. Abonent występuje do Biorcy z wnioskiem w formie pisemnej o przeniesienie przydzielonego numeru z sieci PTC. Do wniosku Abonent załącza pełnomocnictwo dla Biorcy do dokonania czynności związanych z przeniesieniem numeru.
2. Biorca, na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa, przekazuje do PTC numer telefonu przydzielonego Abonentowi przez PTC oraz następujące dane: imię i nazwisko lub nazwę Abonenta, numer PESEL, a w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL – nazwę i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość, numer NIP lub REGON, o ile został nadany lub numer w rejestrze przedsiębiorców albo ewidencji działalności gospodarczej lub innym właściwym rejestrze prowadzonym w państwie członkowskim w celu ich weryfikacji i przeprowadzenia przez PTC czynności niezbędnych do zwolnienia numeru.
3. PTC weryfikuje zgodność danych przekazanych przez Biorcę z danymi zarejestrowanymi w systemach PTC. PTC odmówi zwolnienia przydzielonego Abonentowi numeru w przypadku wystąpienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - 3.1 złożenia wniosku o przeniesienie numeru nie będącego numerem przydzielonym Abonentowi;
 - 3.2 niezgodności danych Abonenta przesłanych przez Biorcę z danymi zarejestrowanymi w systemach PTC;
 - 3.3. złożenia wniosku o przeniesienie numeru po rozwiązaniu Umowy z Abonentem;
 - 3.4. rezygnacji Abonenta z przeniesienia przydzielonego numeru;
 - 3.5. uprzedniego potwierdzenia przez PTC możliwości przeniesienia danego numeru do sieci innego Biorcy.
4. PTC zawiadamia Biorcę o możliwości zwolnienia numeru lub informuje go o przyczynie odmowy zwolnienia numeru, o czym Biorca zawiadamia niezwłocznie Abonenta.
5. Abonent może wycofać wniosek o przeniesienie numeru, składając w Punkcie Obsługi PTC „Rezygnację z przeniesienia numeru” przed upływem terminu przeniesienia numeru, który został zadeklarowany przez Abonenta we wniosku, o którym mowa w ust. 1.
6. Abonent żądając przeniesienia przydzielonego numeru może rozwiązać Umowę z PTC bez zachowania terminów wypowiedzenia w niej określonych. W takim przypadku Abonent jest obowiązany do uiszczenia opłaty PTC w wysokości nieprzekraczającej opłaty abonamentowej

za okres wypowiedzenia, nie wyższej jednak niż opłata abonamentowa za jeden okres rozliczeniowy, powiększonej o określone w Umowie lub warunkach oferty promocyjnej roszczenie przysługujące PTC w przypadku rozwiązania przez Abonenta Umowy przed terminem w niej oznaczonym.

§5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin jest dostępny w Punktach Obsługi oraz na stronie internetowej www.era.pl
2. PTC zastrzega sobie prawo zmiany treści Regulaminu.
3. PTC nie ponosi odpowiedzialności za błędy i zakłócenia związane z procesem przenoszenia numeru w wyniku działań lub zaniechań innych dostawców publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 11 stycznia 2011 roku.